

2022

# GODIŠNJE IZVJEŠĆE O POSLOVANJU



KLASA: 400-04/23-01/01  
URBROJ: 2163-01-23-1  
Pazin, 7. lipnja 2023.

<b>Sadržaj</b>	<b>Stranica</b>
<b>1. UVODNI DIO</b> .....	2
1.1. Opći podaci o poslovnom subjektu .....	2
1.2. Predmet poslovanja .....	2
1.3. Ljudski potencijali i zaposlenost .....	3
<b>2. POSLOVNE AKTIVNOSTI I INVESTICIJE</b> .....	4
2.1. Pravno – poslovni status .....	4
2.2. Način organizacije, opis proizvoda i usluga i izvori financiranja .....	4
2.3. Obilježja organizacijske strukture – organizacijske jedinice .....	6
2.4. Investicijske aktivnosti .....	6
<b>3. FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ</b> .....	7
3.1. Osnove sastavljanja financijskih izvještaja .....	7
3.2. Tablični prikaz i bilješke .....	7
3.2.1. Račun dobiti i gubitka .....	7
3.2.2. Bilanca .....	15
3.2.3. Struktura rashoda i prihoda (ostvareno 2021 – plan 2022 – ostvareno 2022) .....	21
3.3. Financijski izvještaj po organizacijskim jedinicama .....	24
3.3.1. Organizacijski oblik .....	24
3.3.2. Financijski pokazatelji poslovanja po organizacijskim jedinicama .....	24
<b>4. OSTALE INFORMACIJE</b> .....	36
<b>5. IZVJEŠTAJ UPRAVE</b> .....	36
5.1. Značajni poslovni događaji nakon poslovne godine i plan razvoja .....	36
5.2. Izloženost rizicima i upravljanje rizicima .....	37

## 1. UVODNI DIO

### 1.1. Opći podaci o poslovnom subjektu

- Naziv: USLUGA d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti (dalje: Društvo)
- Sjedište: Šime Kurelića 22, 52000 Pazin
- Registracija tvrtke i trgovački sud: Trgovački sud u Pazinu
- MBS: 040034989, MB: 3088804, OIB: 03455963475
- IBAN i naziv banke: HR9824020061100387313, Erste & Steiermarkische Bank d.d. Jadranski trg 3a, 51000 Rijeka, HR6923800061147002291, Istarska kreditna banka Umag  
Temeljni kapital: 14.743.500,00 kuna uplaćen u cijelosti, (1.956.798,73 euro (fiksni tečaj konverzije 7.53450))
- Tijela upravljanja: Skupština, Nadzorni odbor i Uprava
- Predsjednik uprave: Vladimir Burić, imenovan predsjednikom uprave Odlukom Skupštine Društva od 15. travnja 2019. godine sa mandatom u trajanju od 4 (četiri) godine, zastupao je samostalno i pojedinačno.
- Radi isteka mandata s danom 15. travnja 2023. godine, Skupština društva donosi Odluku o razrješenju Uprave društva - Vladimira Burića, predsjednika Uprave.
- Skupštine Društva donosi Odluku o Imenovanju Uprave društava dana 12. travnja 2023. godine.
- Imenuje se predsjednica Uprave Zvijezdana Bertetić, na mandat u trajanju od 4 (četiri) godine, zastupa samostalno i pojedinačno. Mandat predsjednice Uprave počinje 16. travnja 2023. godine.
- Nadzorni odbor i Skupština su aktivno sudjelovali u radu Društva, donošenju odluka i njihovom provođenju te nadzirali rad Uprave u vođenju poslova u 2022. godini
- Broj telefona: 052/ 619 030
- Adresa elektroničke pošte i web stranica: [info@usluga-pazin.hr](mailto:info@usluga-pazin.hr), [www.usluga-pazin.hr](http://www.usluga-pazin.hr)

Tablica broj 1. Vlasnička struktura trgovačkog društva Usluga d.o.o.

Osnivači/članovi Društva (Grad/Općina)	Temeljni kapital	
	Iznos u kunama	Postotak
Grad Pazin	12.918.500,00	87,62
Općina Cerovlje	331.000,00	2,25
Općina Gračišće	333.000,00	2,26
Općina Lupoglav	178.000,00	1,21
Općina Motovun	234.500,00	1,59
Općina Sv. Petar u Šumi	182.000,00	1,23
Općina Tinjan	332.000,00	2,25
Općina Karojba	234.500,00	1,59
UKUPNO:	14.743.500,00	100,00

### 1.2. Predmet poslovanja

- NKD OZNAKA DJELATNOSTI PREMA NKD: 3811 – skupljanje bezopasnog otpada
- \* 01.41 Uslužne djelatnosti u biljnoj proizvodnji
  - \* 37 Reciklaža
  - \* 40.20 Proizvodnja plina, distribucija plinovitih goriva
  - \* 40.30 Opskrba parom i toplom vodom
  - \* 45.11 Rušenje građevinskih objekata i zemljani radovi
  - \* 45.21.2 Niskogradnja
  - \* 60.21.2 Prijevoz putnika u gradskom i prigradskom prometu
  - \* 60.24 Prijevoz robe (tereta) cestom
  - \* 63.21 Ostale prateće djelatnosti u kopnom prometu

- \* 70.20 Iznajmljivanje vlastitih nekretnina
- \* 74.70 Čišćenje svih vrsta objekata
- \* 90.00 Uklanjanje otpadnih voda, odvoz smeća i slične djelatnosti
- \* Trgovina na malo pogrebnom opremom
- \* Održavanje i adaptacija stambenih i poslovnih prostora
- \* Uvoz i izvoz opreme, stvari i robe za potrebe obavljanja svoje djelatnosti
- \* Trgovina, kupnja i prodaja robe
- \* Građenje, projektiranje i nadzor nad građenjem
- \* Instalacijski i završni radovi u građevinarstvu
- \* Poslovanje nekretninama
- \* Djelatnost promidžbe (reklame i propagande),
- \* Iznajmljivanje strojeva i opreme
- \* Računovodstveni i administrativni poslovi
- \* Upravljanje grobljem
- \* Djelatnost druge obrade otpada
- \* Djelatnost oporabe otpada
- \* Djelatnost posredovanja u gospodarenju otpadom
- \* Djelatnost prijevoza otpada
- \* Djelatnost sakupljanja otpada
- \* Djelatnost trgovanja otpadom
- \* Djelatnost zbrinjavanja otpada
- \* Gospodarenje otpadom
- \* Djelatnost ispitivanja i analize otpada
- \* Pružanje usluga kampiranja za kraći odmor gosta s vlastitom pokretnom opremom
- \* Pružanje kolodvorskih usluga u autobusnom prometu
- \* Komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture: održavanje nerazvrstanih cesta; održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima; održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda; održavanje javnih zelenih površina: održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene; održavanje groblja; održavanje čistoće javnih površina
- \* Uslužne komunalne djelatnosti: usluge parkiranja na uređenim javnim površinama; usluge javnih tržnica na malo; usluge ukopa; usluge upravljanja trgovinom na malo izvan prodavaonica na sajmeni dan; usluge oglašavanja i plakatiranja
- \* pogrebničke djelatnosti

### 1.3. Ljudski potencijali i zaposlenost

Tablica broj 2. Struktura zaposlenih na dan 31.12.2022. godine

Redni broj	Kvalifikacijska struktura (stupanj stručnog obrazovanja)	Broj zaposlenika	Udjel u %
1.	Diplomski i poslijediplomski studij	10	15,15
2.	Kratki stručni studij	3	4,55
3.	Srednja strukovna škola 4-5 godina	23	34,85
4.	Srednja strukovna škola 1-3 godine	17	25,76
5.	Priučeni - polukvalificirani	5	7,58
6.	Osnovna škola	7	10,61
7.	Nekvalificirani radnik	1	1,52
8.	UKUPNO	66	100,00

## 2. POSLOVNE AKTIVNOSTI I INVESTICIJE

### 2.1. Pravno - poslovni status

Društvo je osnovano od jedinica lokalne samouprave (osnivači – članovi su Grad Pazin i općine: Cerovlje, Gračišće, Lupoglav, Motovun, Karojba, Sveti Petar u Šumi i Tinjan), na čijem području obavlja najveći dio svojih usluga.

Temeljni propisi koji reguliraju osnovnu djelatnost poslovanja Društva su:

- **Zakon o gospodarenju otpadom** (NN 84/21), (dalje: ZOGO), koji je stupio na snagu od 31. 07. 2021. godine.
- **Zakon o komunalnom gospodarstvu** (NN 68/18, 110/18, 32/20), (dalje: ZoKG) na snazi od 04. 08. 2018. godine.

U smislu ZoKG podrazumijevaju se komunalne djelatnosti, odnosno djelatnosti kojima se osigurava građenje i/ili održavanje komunalne infrastrukture u stanju funkcionalne ispravnosti (dalje: **komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture**) i komunalne djelatnosti kojima se pojedinačnim korisnicima pružaju usluge nužne za svakodnevni život i rad na području jedinice lokalne samouprave (dalje: **uslužne komunalne djelatnosti**).

Osim gore navedenih zakona prema kojima Društvo obavlja javne i komunalne djelatnosti, u cjelokupnom poslovanju primjenjuje i usklađuje poslovanje sa mnogobrojnim zakonima i pod zakonskim aktima vezanim za obavljanje djelatnosti u trgovačkom društvu.

### 2.2. Način organizacije, opis proizvoda i usluga i izvori financiranja

Društvo posluje kao jedinstvena cjelina, a temeljem zakonske regulative vođenja poslova od 2019.-te godine obavlja se prema slijedećim organizacijskim cjelinama i radnim jedinicama i vođenju knjigovodstva prema navedenim djelatnostima.

Tablica broj 3. Organizacijska struktura, pregled poslovnih aktivnosti i izvori financiranja

<b>ORGANIZACIJSKA JEDINICA /poslovne aktivnosti/</b>	<b>Izvori i način financiranja</b>
<b>I. ČISTOČA</b>	
GOSPODARENJE OTPADOM - prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada na području JLS i zbrinjavanje otpada na ŽCGO Kaštijun	- iz cijene javne usluge – korisnika kućanstvo i korisnika koji nisu kućanstvo sa područja JLS (CMJU + C + ostalo)
KOMUNALNE DJELATNOSTI KOJIMA SE OSIGURAVA ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	- iz proračuna JLS – redovni godišnji program održavanja komunalne infrastrukture
- održavanje čistoće javnih površina	-iz proračuna JLS – redovni godišnji program održavanja komunalne infrastrukture
- održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima	-iz proračuna JLS – redovni godišnji program održavanja komunalne infrastrukture
- održavanje javnih zelenih površina	-iz proračuna JLS – redovni godišnji program održavanja komunalne infrastrukture
- održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene	-iz proračuna JLS – redovni godišnji program održavanja komunalne infrastrukture
- održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	-iz proračuna JLS – redovni godišnji program održavanja komunalne infrastrukture
- usluge radnika u objektima za proizvodnju toplinske energije	-iz cijene ugovorene usluge
- ostalo (tržišne djelatnosti)	- po nalogu /narudžbenici
<b>II. ODRŽAVANJE I IZGRADNJA</b>	
- održavanje nerazvrstanih cesta	- Grad Pazin – redovni godišnji program održavanja komunalne infrastrukture

- građenje komunalne infrastrukture	- iz cijene ugovorene usluge
- male komunalne akcije, - ostalo (tržišne djelatnosti)	-iz proračuna JLS prema planu potreba za poboljšanje komunalnog standarda građana (nalog ili narudžbenica)
<b>III. OSTALE KOMUNALNE DJELATNOSTI (USLUŽNE KOMUNALNE DJELATNOSTI )</b>	
-usluge parkiranja na uređenim javnim površinama	- iz cijene komunalne usluge za korištenje parkiranja i godišnje rezervacije
- usluge javnih tržnica na malo	- iz cijene komunalne usluge od korisnika prodajnih površina
- održavanje groblja ( <i>podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja</i> )	-iz proračuna JLS – redovni godišnji program održavanja komunalne infrastrukture i godišnje grobne naknade za korištenje grobnih mjesta
- usluge ukopa ( <i>podrazumijevaju se ispraćaj, kremiranje i ukop unutar groblja u skladu s posebnim propisima</i> )	- iz cijene komunalne usluge od korisnika usluga
- upravljanje trgovinom na malo izvan prodavaonica na sajmeni dan	- iz prikupljanja naknada za korištenje javnih površina
- oglašavanje i plakatiranje	- iz cijene komunalne usluge oglašavanja putem oglasnih stupova i površina za oglašavanje
Pogrebničke djelatnosti (preuzimanje, prijevoz umrle osobe i ostale pogrebne usluge) definirane Zakonom o pogrebničkoj djelatnosti (NN 36/15, 98/19) - uključena prodaja pogrebne opreme i pogrebnih potrepština, cvijeća i svijeća	- iz prodajne cijene roba i usluga
Upravljanje grobljem (uprava groblja) temeljem Zakona o grobljima (NN 19/98,50/12,89/17) i Odluke o grobljima	- djelomično iz godišnje grobne naknade fakturirane korisnicima, a djelomično iz naknade za prikupljanje sredstava za dodjelu grobnih mjesta na korištenje, u visini 4% od prodaje na području Grada Pazina i 5% od prodaje na području Općine Karojba
- ostalo (tržišne djelatnosti)	- po nalogu /narudžbenici - pokrće amortizacije za sufinanciranu nabavu dugotrajne imovine
<b>IV. ODRŽAVANJE VOZNOG PARKA</b>	
- mehanička radiona – održavanje voznog parka za vlastite potrebe	- rashodi se raspoređuju na proizvodne OJ
<b>V. ZAJEDNIČKE SLUŽBE</b>	
-uprava -opći i pravni poslovi -poslovi plana i analize -financijsko računovodstveni poslovi -poslovi nabave, razvoja i kontrolinga	- rashodi se raspoređuju na proizvodne OJ, a manji dio prihoda se ostvaruje iz: - naknada za prikupljanje sredstava grobne naknade - ugovora o poslovnoj suradnji - zakupnina poslovnih prostora - prodaje materijalne i nematerijalne imovine - kamata i pozitivnih tečajnih razlika - naknade šteta s temelja osiguranja

\* JLS (jedinica lokalne samouprave)

Organizacijske jedinice prema djelatnostima:

Gospodarenje otpadom - ZOGO (NN 84/21)

Komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture – ZoKG (NN 68/18, 110/18, 32/20)

Uslužne komunalne djelatnosti – ZoKG (NN 68/18, 110/18, 32/20)

Tržišne djelatnosti – ostalo

Pogrebničke djelatnosti – Zakon o pogrebničkoj djelatnosti (NN 36/15, 98/19)

Upravljanje grobljima – Zakon o grobljima (NN 19/98, 50/12, 89/17)  
Energetska djelatnost – (opskrba toplinskom energijom – ugovor za usluge radnika u objektima za proizvodnju toplinske energije)

### 2.3. Obilježja organizacijske strukture – organizacijske jedinice (dalje OJ)

Na osnovu Zakona koji reguliraju obavljanje pojedinih djelatnosti Društva, provedene su podjele poslova i zadataka na operativnoj razini u OJ te sistematizirani i grupirani u uže organizacijske oblike – radne jedinice, radi načina povezivanja radnika i aktivnosti uz najmanje troškove.

U navedenim OJ od točke I. do III. Tablice broj 3., zaposlena je po jedna stručna osoba – rukovoditelj i ostali zaposleni radnici od kojih je na uslugama parkiranja na javnim površinama jedan od radnika zaposlen na nepuno radno vrijeme.

Prema tome kako su prethodno navedene OJ, pojedine radne jedinice nisu ustrojene na način da svaka posjeduje specijalizirane radnike kako bi obavljali samo određenu vrstu posla, već se na pojedine poslove raspoređuju prema prioritetu i redosljedu obavljanja ugovorenih poslova, urgentnih poslova, npr. pogrebnih poslova, nužnih intervencija i slično.

U OJ održavanje voznog parka (mehanička radiona) zaposlen je jedan radnik.

U OJ radna zajednica - zajedničke službe u ukupnom zbroju zaposlenika uključen je i predsjednik uprave, skladištar, čistačica i jedna zaposlenica na nepuno radno vrijeme.

Slijedom prethodno navedenog, vezano uz stručno kvalifikacijsku strukturu iz Tablice br. 2., podaci o broju zaposlenih u OJ navedeni su u slijedećoj tablici:

Tablica broj 4. Podaci o broju zaposlenih na dan 31.12.2022. godine

Redni broj	Organizacijska struktura (zaposlenici grupirani po OJ)	Broj zaposlenika	Udjel u %
1.	GOSPODARENJE OTPADOM	25	37,88
2.	KOMUNALNE DJELATNOSTI KOJIMA SE OSIGURAVA ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	10	15,15
3.	ODRŽAVANJE I IZGRADNJA	9	13,64
4.	OSTALE KOMUNALNE DJELATNOSTI (USLUŽNE KOMUNALNE DJELATNOSTI)	7	10,61
5.	ODRŽAVANJE VOZNOG PARKA	1	1,52
6.	RADNA ZAJEDNICA ZAJEDNIČKIH SLUŽBI	14	21,21
7.	UKUPNO	66	100,00

### 2.4. Investicijske aktivnosti

Tablica broj 5. Investicijske aktivnosti

R.br.	Opis	iznos u kunama bez PDV
<b>1.</b>	<b>Komunalna oprema, oprema za održavanje i alati</b>	
	SNJEŽNI PLUG	61.820,00
	POSIPAČ	73.500,20
	TELESKOPSKI CILINDAR S PUMPOM	14.078,00
	ELEKTROHIDRAULIČNA DVOSTUPNA DIZALICA	15.929,00
	PROZRAČIVAČ MOTORNI	3.359,70
	KRANSKA KOSILICA	99.801,00
	STRAŽNJI PROTU UTEG	15.200,10
	POLUPODZEMNI SPREMNIK + OTPADOMJER(2 KOM)	79.000,00
	MOTORNA PRSKALICA	3.842,00
	KANTE 80 L	4.950,00

	Ukupno:	<b>371.480,00</b>
<b>2.</b>	<b>Transportna sredstva</b>	
	SPECIJALNO KOM. VOZILO OD 14 M3 ZA REKLABILNI OTPAD + NADogradnja	1.328.040,00
	PIAGGIO PORTER	149.500,00
	SPECIJALNO KOMUNALNO VOZILO 7 M3 DAILY	765.000,00
	Ukupno:	<b>2.242.540,00</b>
<b>3.</b>	<b>Uredska i računalna oprema</b>	
	PARKIRNI AUTOMAT	33.000,00
	PISAČI	5.198,92
	RAČUNALA	13.239,42
	ARHVSKE POLICE	7.310,40
	OPREMA ZA OČITAVANJE PRAŽNENJA POSUDA	54.048,52
	UREDSKA STOLICA	1.283,98
	MOBITELI	15.544,80
	Ukupno:	<b>129.626,04</b>
<b>4.</b>	<b>SITNI INVENTAR</b>	33.428,62
	Ukupno:	<b>33.428,62</b>
	<b>SVEUKUPNO (1. do 4.)</b>	<b>2.777.074,66</b>

Tablica broj 6. Prodaja

PRODAJA		
R.br.	Opis	iznos u kunama bez PDV
<b>1.</b>	<b>Transportna sredstva, komunalna oprema i alati</b>	
	SPECIJALNO KOM. VOZILO FEKALJERA	120.000,00
	KOMUNALNO VOZILO FAUN 1997. G.	31.111,11
	KOMUNALNO VOZILO FAUN 2003. G.	43.161,00
	VOZILO ZA PRIJEVOZ VODE	15.300,00
	RABLJENI KONTEJNERI	45.080,56
	<b>UKUPNO</b>	<b>254.652,00</b>

Navedena dugotrajna materijalna imovina više ne služi potrebama Društva, te je prodana putem internog prikupljanja ponuda i objave oglasa na internetskoj stranici Društva po načelu „viđeno-kupljeno“.

### **3. FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ**

#### **3.1. Osnove sastavljanja financijskog izvještaja**

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja koje je donio Odbor za standarde financijskog izvještavanja na temelju odredbi Zakona o računovodstvu. Na financijske izvještaje u 2022. godini primjenjuju se odredbe važećeg Zakona o računovodstvu te Hrvatskih računovodstvenih standarda. Financijski izvještaji sastavljeni su na osnovi povijesnog troška, a detaljnija određenja dana su uz pojedine pozicije izvještaja.

Podaci u financijskim izvještajima iskazani su u hrvatskim kunama (HRK), službenoj valuti Republike Hrvatske.

#### **3.2. Tablični prikaz i bilješke**

##### **3.2.1. Račun dobiti i gubitka za razdoblje 01.01.2022. do 31.12.2022.**

Tablica broj 7. Račun dobiti i gubitka



Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
<b>I. POSLOVNI PRIHODI</b> (AOP 126 do 130)	<b>125</b>		<b>19.245.078</b>	<b>20.224.204</b>
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	126			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	127		18.504.039	19.136.884
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	128			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	129			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	130		741.039	1.087.320
<b>II. POSLOVNI RASHODI</b> (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)	<b>131</b>		<b>18.817.389</b>	<b>19.829.683</b>
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	132			
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	133		<b>8.078.848</b>	<b>8.081.483</b>
<i>a) Troškovi sirovina i materijala</i>	134		2.079.330	2.222.859
<i>b) Troškovi prodane robe</i>	135		307.838	505.882
<i>c) Ostali vanjski troškovi</i>	136		5.691.680	5.352.742
3. Troškovi osoblja (AOP 138 do 140)	137		<b>7.246.233</b>	<b>7.830.845</b>
<i>a) Neto plaće i nadnice</i>	138		4.686.096	5.014.424
<i>b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća</i>	139		1.646.542	1.804.150
<i>c) Doprinosi na plaće</i>	140		913.595	1.012.271
4. Amortizacija	141		<b>1.879.481</b>	<b>2.156.479</b>
5. Ostali troškovi	142		<b>1.273.535</b>	<b>1.292.837</b>
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143		<b>305.330</b>	<b>285.607</b>
<i>a) dugotrajne imovine osim financijske imovine</i>	144			
<i>b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine</i>	145		305.330	285.607
7. Rezerviranja (AOP 147 do 152)	146		0	120.00
<i>a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze</i>	147			
<i>b) Rezerviranja za porezne obveze</i>	148			
<i>c) Rezerviranja za započete sudske sporove</i>	149			120.000
<i>d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava</i>	150			
<i>e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima</i>	151			
<i>f) Druga rezerviranja</i>	152			
8. Ostali poslovni rashodi	153		33.962	62.432
<b>III. FINANCIJSKI PRIHODI</b> (AOP 155 do 164)	<b>154</b>		<b>16.679</b>	<b>9.129</b>
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	155			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	156			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	157			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	158			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	159			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	160			

7. Ostali prihodi s osnove kamata	161			
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	162		12.676	9.129
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	163			
10. Ostali financijski prihodi	164			
<b>IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)</b>	<b>165</b>		<b>32.362</b>	<b>22.333</b>
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	166			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	167			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	168		32.362	22.333
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	169			
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	170			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	171			
7. Ostali financijski rashodi	172			
<b>V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM</b>	<b>173</b>			
<b>VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA</b>	<b>174</b>			
<b>VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆI INTERESOM</b>	<b>175</b>			
<b>VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA</b>	<b>176</b>			
<b>IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)</b>	<b>177</b>		<b>19.257.757</b>	<b>20.233.333</b>
<b>X. UKUPNI RASHODI (AOP 131+165+175 + 176)</b>	<b>178</b>		<b>18.849.751</b>	<b>19.852.016</b>
<b>XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)</b>	<b>179</b>		<b>408.006</b>	<b>381.317</b>
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	180		408.006	381.317
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 178-177)	181		0	0
<b>XII. POREZ NA DOBIT</b>	<b>182</b>			<b>55.981</b>
<b>XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)</b>	<b>183</b>		<b>408.006</b>	<b>325.336</b>
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	184		408.006	325.336
2. Gubitak razdoblja (AOP 182-179)	185		0	0

## Bilješke uz račun dobiti i gubitka

### Poslovni prihodi

Ukupni prihodi ostvareni u 2022. godini iznose 20.233.333 kn (u 2021. godini 19.257.757 kn).

Tablica broj 8. Poslovni prihodi

Pozicija	2021.	2022.	Indeks 2022/2021
Prihodi od prodaje	18.504.039	19.136.884	103,42
Financijski prihodi	12.679	9.129	72,00
Ostali poslovni prihodi	741.039	1.087.320	146,73
<b>Ukupno</b>	<b>19.257.757</b>	<b>20.233.333</b>	<b>105,07</b>

Prihodi od prodaje u 2022. godini povećani su u odnosu na prethodnu godinu za 3,42% te iznose 19.136.884 kn. Poslovni prihodi odnose se na redovne prihode Društva prodajom svojih usluga i prihode od prodaje trgovačke robe.

Najveći udio u prihodima od prodaje u 2022. godini čini djelatnost odvoza i zbrinjavanja komunalnog otpada, koji je u odnosu na prethodnu godinu veći za 5,43%.

Prihodi jedinice održavanje i izgradnja u odnosu na prethodnu godinu manji su za 2,74%, održavanje komunalne infrastrukture veći za 2,96% te ostale komunalne djelatnosti veće za 13,72%.

Financijski prihodi iznose 9.129 kuna, koje čine prihodi od kamata i pozitivnih tečajnih razlika, manji su u odnosu na 2021. godinu za 28,00%.

Ostali poslovni prihodi u 2022. godini iznose 1.087.320 kn. Najveći udio čini prihod od prodaje materijalne i nematerijalne imovine, naknada šteta s temelja osiguranja i prihod za pokriće amortizacije financiranim sredstvima od strane Hrvatskih voda i FZOEU-a.

Sveukupni prihodi (prihodi od prodaje, financijski prihodi i ostali poslovni prihodi) u odnosu na prethodnu godinu veći su za 5,07%.

### Poslovni rashodi

Poslovni rashodi u 2021. godini iznosili su 18.849.751 kn, u 2022. godini iznose 19.852.016 kn. Ukupni rashodi u odnosu na 2021. godinu veći su za 5,32%.

Tablica broj 9. Poslovni rashodi

Pozicija	2021.	2022.	Indeks 2022/2021
Materijalni troškovi	8.078.848	8.081.483	100,03
Troškovi osoblja	7.246.233	7.830.845	108,07
Amortizacija	1.879.481	2.156.479	114,74
Ostali troškovi	1.273.535	1.292.837	101,52
Vrijednosna usklađenja	305.330	285.607	93,54
Ostali poslovni rashodi	33.962	62.432	183,83
Rezerviranja	-	120.000	0,00
Financijski rashodi	32.362	22.333	69,01
<b>Ukupno</b>	<b>18.849.751</b>	<b>19.852.016</b>	<b>105,32</b>

### Materijalni troškovi

Tablica broj 10. Materijalni troškovi

Pozicija	2021.	2022.	Indeks 2022/2021
Troškovi sirovina i materijala	2.079.330	2.222.859	106,90
Troškovi prodane robe	307.838	505.882	164,33
Ostali vanjski troškovi	5.691.680	5.352.742	94,05
<b>Ukupno</b>	<b>8.078.848</b>	<b>8.081.483</b>	<b>100,03</b>

Tablica broj 10.1. Troškovi sirovina i materijala

Pozicija - Troškovi sirovina i materijala	2021.	2022.	Indeks 2022/2021
Utrošen građevinski materijal	591.946	526.667	88,97
Utrošeni rezervni dijelovi	151.756	157.739	103,94
Utrošeni rezervni dijelovi – osobni automobili	2.908	4.804	165,20

Utrošen uredski materijal	64.166	65.121	101,49
Električna energija	66.376	124.674	187,83
Loživa ulja – centralno grijanje	39.701	58.866	148,27
Gorivo za teretna vozila i strojeve	838.544	964.385	115,01
Gorivo za osobne automobile	36.400	40.308	110,74
Utrošena ulja i maziva	27.308	28.438	104,14
Auto gume – strojevi i vozila 40510	97.764	66.638	68,16
Radna odjeća i obuća 40560, 40570	64.373	69.307	107,66
Sitni inventar i ostali potrošni materijal	98.088	115.912	118,17
<b>Ukupno</b>	<b>2.079.330</b>	<b>2.222.859</b>	<b>106,90</b>

Troškovi sirovina i materijala uključuju utrošene sirovine i materijal, utrošenu energiju, utrošene rezervne dijelove, otpis sitnog inventara i slično.

Troškovi sirovina i materijala ukupno su iznosili 2.222.859 kn.

Najveći % povećanja troškova radi povećanja cijena čine: troškovi goriva za teretna vozila i strojeve 15,01%, gorivo za osobne automobile 10,74%, loživa ulja 48,27%, te troškovi električne energije 87,83%.

Troškovi prodane robe podrazumijevaju nabavnu vrijednost prodane robe za nabavljeno cvijeće i ostale pogrebne potrepštine. Troškovi prodane robe ukupno su iznosili 505.882 kn, odnosno 64,33% više od prethodne godine iz razloga povećanja cijena i nabave većih količina u odnosu na prethodnu godinu.

Tablica 10.2. Ostali vanjski troškovi

Pozicija ostali vanjski troškovi	2021.	2022.	Indeks 2022/2021
Poštanske usluge	71.047	82.903	116,69
Usluge produkcije dokumenta (ispis i insertiranje računa)	24.833	29.928	120,52
Usluge cestovnog prijevoza robe	17.210	13.025	75,68
Usluge fiksne telefonije i Interneta	31.125	30.163	96,91
Usluge mobilnih telefona	42.169	48.404	114,79
Usluge održavanja osobnih automobila	2.325	13.520	581,51
Usluge popravka i održavanja teretnih vozila i strojeva	142.174	299.897	210,94
Ostale usluge održavanja	83.294	46.374	55,68
Zakupnine za zemljišta i građevinske objekte	104.093	104.093	100,00
Najamnine za opremu	62.885	17.350	27,59
Usluge reklame i promidžbe	87.495	49.176	56,20
Voda za piće, pranje i sanitarije	48.940	39.864	81,45
Deratizacija, dezinfekcija i eradikacija korova	68.000	76.500	112,50
Usluge ispitivanja i analize voda, mulja, betona	24.217	108.247	446,99
Ostale komunalne usluge	75.422	40.513	53,72
Zdravstvene i veterinarske usluge	30.223	45.830	151,64
Bankarske usluge i provizije	78.660	77.511	98,54

Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	4.700	3.000	63,83
Geodetske usluge	16.800	15.960	95,00
Revizorske usluge	27.000	23.000	85,19
Usluge tehničkog projektiranja, arhitektonske, usluge nadzora i kontrole opasnosti na radu	65.800	107.130	162,81
ISO standardi, savjetodavne usluge, upravljanje projektima	2.000	2.800	140,00
Premije osiguranja imovine	212.523	228.263	107,41
Komunalne naknade i druge naknade	38.632	38.632	100,00
Usluge obrade podataka i održavanje softvera	349.283	462.858	132,52
Naknade za cestarine i tehnički pregled prilikom registracije vozila	105.293	94.720	89,96
Ostale usluge	125.987	114.790	91,11
Troškovi izrade proizvoda	1.442.210	1.010.755	70,08
Usluga prijevoza, obrade i zbrinjavanja miješanog kom. otpada	1.626.816	1.640.400	100,84
Usluge zbrinjavanja ostalog otpada koji nije miješani komunalni otpad	680.525	486.072	71,43
<b>Ukupno</b>	<b>5.691.680</b>	<b>5.351.678</b>	<b>94,03</b>

Vanjski troškovi podrazumijevaju troškove kao što su prijevozne usluge, poštanske i telekomunikacijske usluge, trošak vanjskih dorada, trošak servisnih usluga i održavanja, trošak zakupa i leasinga, troškovi promidžbe, sajmovi i sponzorstava, trošak intelektualnih i drugih usluga, trošak komunalnih usluga, trošak usluga posredovanja i druge slične usluge. Ostali vanjski troškovi za 2022. godinu iznosili su 5.351.678 kn, dok su u 2021. godini iznosili 5.691.680 kn, odnosno 5,97% manje od prethodne godine.

Najveći udio u ostalim vanjskim troškovima zauzimaju troškovi usluge prijevoza, obrade i zbrinjavanja komunalnog otpada (30,65%), troškovi izrade proizvoda (18,89%), usluge zbrinjavanja ostalog otpada koji nije miješani komunalni otpad (9,08%).

Troškovi izrade proizvoda iznose 1.010.755 kn, koje u najvećem dijelu čine troškovi asfaltiranja i ostali troškovi povezani s održavanjem nerazvrstanih cesta u iznosu 562.468 kn, troškovi održavanja i popravka teretnih vozila i strojeva u iznosu 299.897 kn i usluge obrade podataka i održavanja softvera iznosa 462.858 kn (odnose se na troškove povezane sa obradom i održavanjem računovodstvenih programa i softverskih rješenja za praćenje i evidentiranje podataka za gospodarenje otpadom).

Troškovi usluge prijevoza, obrade i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada jednaki su u odnosu na prethodnu godinu, a smanjeni su troškovi usluge zbrinjavanja ostalog otpada koji nije miješani komunalni otpad za 28,57%. Razlog tome je povećani postotak odvajanja otpada koji je postignut na način da se otpad iz zelenih otoka sortirao i zbrinjavao kod ovlaštenih sakupljača.

Troškovi usluge ispitivanja i analize voda, mulja, betona povećani su u odnosu na prethodnu godinu za 346,99% i iznose 108.247 kn. Navedena usluga uključuje: uzimanje uzoraka, mjerenje parametra podzemne vode i izrade kemijske analize kakvoće podzemne vode u piezometrima u zoni utjecaja odlagališta neopasnog otpada Jelenčići V i odlagališta građevinskog materijala Lakota.

### Troškovi osoblja

Troškovi osoblja u 2022. godini iznosili su ukupno 7.830.845 kn i povećani su u odnosu na 2021. godinu za 8,07% radi povećanja osnovice obračuna osnovne plaće radnika.

Tablica broj 11. Troškovi osoblja

Pozicija	2021.	2022.	Indeks 2021/2020
Neto plaće i nadnice	4.686.096	5.014.424	107,01
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	1.646.542	1.804.150	109,57
Doprinosi na plaće	913.595	1.012.271	110,80
<b>Ukupno</b>	<b>7.246.233</b>	<b>7.830.845</b>	<b>108,07</b>

### Troškovi amortizacije

U poslovnoj godini trošak amortizacije iznosio je 2.156.479 kn.

Tablica broj 12. Troškovi amortizacije

Pozicija	2021.	2022.	Indeks 2022/2021
Amortizacija 43000, 430010	1.871.188	2.144.039	114,58
Amortizacija osobnih automobila 430010	8.293	12.440	150,01
<b>Ukupno</b>	<b>1.879.481</b>	<b>2.156.479</b>	<b>114,74</b>

Amortizira se dugotrajna materijalna i nematerijalna imovina.

Dugotrajnom materijalnom i nematerijalnom imovinom, u smislu Zakona smatraju se stvari i prava čiji je pojedinačni trošak nabave veći od 3.500,00 kn i vijek trajanja dulji od godinu dana. Stvari opreme s nižom nabavnom vrijednošću od navedene vode se u knjigovodstvu kao sitni inventar, ili se knjiže na trošak ako se brzo potroše.

Osnovica za obračun amortizacije je nabavna vrijednost navedene imovine.

Amortizacija predstavlja postupno trošenje određene imovine, odnosno alokaciju nastalih troškova nabave na odgovarajuća obračunska razdoblja.

Amortizacija se obračunava od prvog dana idućeg mjeseca nakon kojeg je nabavljena imovina stavljena u uporabu.

Obračunava se primjenom linearne metode u procijenjenom vijeku trajanja (uporabe) pojedine imovine u skladu s računovodstvenim politikama Društva i odlukama uprave Društva.

Ostvareni troškovi amortizacije u 2022. godini iznose 2.156.479 kn, 14,74% više od prethodne godine radi nabave novih transportnih sredstava i opreme.

### Ostali troškovi

Tablica broj 13. Ostali troškovi

Pozicija	2021.	2022.	Indeks 2022/2021
Ostali troškovi	1.273.535	1.292.837	101,52
<b>Ukupno</b>	<b>1.273.535</b>	<b>1.292.837</b>	<b>101,52</b>

Društvo je u poslovnoj godini ostvarilo ukupno 1.292.837 kn ostalih troškova, povećanje za 1,52%. Pojedinačni troškovi navedeni su u slijedećoj tablici.

Tablica broj 13.1. Ostali troškovi

Pozicija ostali troškovi	2021.	2022.	Indeks 2022/2021
Dnevnice	1.520	4.918	323,55
Naknade troškova prijevoza i smještaja na službenom putovanju	2.733	6.963	254,77
Naknade troškova prijevoza zaposlenika	674.417	648.213	96,11

Kotizacije za seminare i stručna usavršavanja	14.420	20.603	142,88
Jubilarne nagrade	21.600	12.000	55,56
Dar u naravi	39.300	49.080	124,89
Dar djeci zaposlenika	11.400	11.400	100,00
Prigodne godišnje nagrade (neoporezivo)	185.021	239.975	129,70
Ostale potpore radnicima	25.500	27.000	105,88
Otpremnine	55.294	24.000	43,40
Troškovi reprezentacije	10.587	5.650	53,37
Članarine	15.513	16.871	108,75
Ekološke naknade	12.142	11.642	95,88
Takse, upravni i sudski troškovi, javnobilježničke nagrade	22.482	31.846	141,65
Troškovi stručne literature	14.879	11.014	74,02
Naknade za nadzorni odbor	80.121	69.427	86,65
Porezi koji ne ovise o rezultatu	18.144	17.712	97,62
Naknade na drugi dohodak	52.839	59.217	112,07
Ostali troškovi	15.623	25.306	161,98
<b>Ukupno</b>	<b>1.273.535</b>	<b>1.292.837</b>	<b>101,52</b>

Ostali troškovi uključuju: naknade troškova radnika i izdatke za ostala materijalna prava radnika (troškovi prijevoza na posao i sa posla, prigodne godišnje nagrade do neoporezivog djela i ostali), zatim premije osiguranja, bankarske usluge i troškovi platnog prometa, zdravstvene usluge, troškovi prava korištenja, naknade članovima nadzornog odbora, troškovi članarina, troškovi poreza koji ne ovise o dobitku i ostali u tablici navedeni troškovi poslovanja.

Ostali troškovi iz gornje tablice nisu financijski značajno porasli. U odnosu na 2021. godinu, u 2022. godini ukupno su povećani za 1,52%.

Prema izmjeni i dopuni Pravilnika o porezu na dohodak (NN 104/22), i povećanja iznosa neoporezivih primitaka, povećan je isplaćeni neoporeziv iznos prigodne godišnje nagrade zaposlenicima za 29,70% više od prethodne izvještajne godine.

### Vrijednosna usklađenja

Društvo je u poslovnoj godini provelo vrijednosna usklađenja nefinancijske imovine u visini od 285.607 kn.

Tablica broj 14. Vrijednosna usklađenja

Pozicija	2021.	2022.	Indeks 2022/2021
Rashodi vrijednosno usklađene kratkotrajne nefinancijske imovine 74	305.330	285.607	93,54
<b>Ukupno</b>	<b>305.330</b>	<b>285.607</b>	<b>93,54</b>

Vrijednosno usklađenje dugotrajne nefinancijske imovine provodi se u slučajevima oštećenja ili uništenja imovine ili u slučajevima kada tržišna vrijednost imovine padne ispod knjigovodstvene vrijednosti.

Društvo u poslovnoj godini nije provodilo vrijednosna usklađenja dugotrajne nefinancijske imovine.

Vrijednosno usklađenje kratkotrajne nefinancijske imovine odnosi se na smanjenje vrijednosti zaliha i potraživanja.

### Ostali poslovni rashodi

Društvo je u poslovnoj godini ostvarilo ostale poslovne rashode u iznosu 62.432 kn.

Tablica broj 15. Ostali poslovni rashodi

Pozicija	2021.	2022.	Indeks 2022/2021
Ostali poslovni rashodi	33.962	62.432	183,83
<b>Ukupno</b>	<b>33.962</b>	<b>62.432</b>	<b>183,83</b>

Ostali poslovni rashodi uključuju troškove neotpisane vrijednosti i drugih troškova rashodovane imovine i darovanja do porezno priznatih rashoda. Ukupno su veći za 83,83% od prethodne godine.

### 3.2.2. Bilanca

Tablica broj 16. Bilanca

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
<b>AKTIVA</b>			<b>2021</b>	<b>2022</b>
<b>A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL</b>	001			
<b>B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)</b>	002		<b>19.662.031</b>	<b>20.242.355</b>
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		262.424	246.107
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005			
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009		262.424	246.107
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		<b>19.399.607</b>	<b>19.996.248</b>
1. Zemljište	011		5.208.434	5.208.438
2. Građevinski objekti	012		10.070.512	9.209.935
3. Postrojenja i oprema	013		49.398	108.866
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		3.804.231	5.199.981
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017		267.028	269.028
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar Grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujući interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			



6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		<b>8.957.811</b>	<b>9.879.963</b>
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		<b>219.481</b>	<b>253.045</b>
1. Sirovine i materijal	039		24.039	39.055
2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042		195.442	213.990
5. Predujmovi za zalihe	043			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		<b>4.253.673</b>	<b>4.205.828</b>
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049		4.244.916	4.196.359
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		400	2.800
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		8.357	6.667
6. Ostala potraživanja	052			
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		2.000.000	2.100.000
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar Grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala financijska imovina	062		2.000.000	2.100.000
IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	063		2.484.657	3.321.092

<b>D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI</b>	064			
<b>E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)</b>	065		<b>28.619.842</b>	<b>30.122.318</b>
<b>F) IZVANBILANČNI ZAPISI</b>	066			
<b>PASIVA</b>				
<b>A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+081+084+087)</b>	067		<b>14.656.258</b>	<b>15.037.575</b>
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		14.743.500	14.743.500
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		1.057.917	1.057.917
1. Zakonske rezerve	071		973.000	973.000
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075		84.917	84.917
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 080)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081			
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 082-083)	083		-1.553.165	-1.145.159
1. Zadržana dobit	084			
2. Preneseni gubitak	085		1.553.165	1.145.159
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 085-086)	086		<b>408.006</b>	<b>325.336</b>
1. Dobit poslovne godine	087		408.006	325.336
2. Gubitak poslovne godine	088			
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	089			
<b>B) REZERVIRANJA (AOP 089 do 094)</b>	090		<b>0</b>	<b>120.000</b>
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	091			
2. Rezerviranja za porezne obveze	092			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	093		0	120.000
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	094			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	095			
6. Druga rezerviranja	096			
<b>C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 096 do 106)</b>	097		<b>618.257</b>	<b>803.085</b>
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	098			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar Grupe	099			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	100			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	101			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	102			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim Institucijama	103		618.257	803.085
7. Obveze za predujmove	104			
8. Obveze prema dobavljačima	105			

9. Obveze po vrijednosnim papirima	106			
10. Ostale dugoročne obveze	107			
11. Odgođena porezna obveza	108			
<b>D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 108 do 121)</b>	109		<b>2.094.654</b>	<b>2.512.613</b>
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	110			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar Grupe	111			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	112			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	113			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	114			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim Institucijama	115			
7. Obveze za predujmove	116			
8. Obveze prema dobavljačima	117		1.254.415	1.487.787
9. Obveze po vrijednosnim papirima	118			
10. Obveze prema zaposlenicima	119		464.163	486.308
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	120		342.564	567.478
12. Obveze s osnovne udjela u rezultatu	121			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	122			
14. Ostale kratkoročne obveze	123		33.512	27.021
<b>E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA</b>	124		<b>11.250.673</b>	<b>11.649.045</b>
<b>F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+088+095+107+122)</b>	125		<b>28.619.842</b>	<b>30.122.318</b>

## AKTIVA

### Dugotrajna imovina

Dugotrajna imovina Društva sastoji se od nematerijalne imovine, dugotrajne materijalne imovine, dugotrajne financijske imovine, dugoročnih potraživanja i odgođene porezne imovine.

Dugotrajna imovina na dan izvještavanja iznosila je 20.242.335 kn.

### Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina sastoji se od izdataka za razvoj, koncesija, patenata, licencija, robnih i uslužnih marki, softvera i ostalih prava, goodwilla, predujmova za nabavku nematerijalne imovine, nematerijalne imovine u pripremi i ostale nematerijalne imovine.

Knjigovodstvena vrijednost nematerijalne imovine na dan izvještavanja iznosila je 246.107 kn.

### Materijalna imovina

Materijalna imovina sastoji se od zemljišta, građevinskih objekata, postrojenja i oprema, alata, pogonskog inventara i transportne imovine, biološke imovine, predujmova za materijalnu imovinu, materijalne imovine u pripremi, ostale materijalne imovine i ulaganja u nekretnine.

Knjigovodstvena vrijednost materijalne imovine na dan sastavljanja financijskih izvještaja iznosila je 19.996.248 kn.

Amortizacija materijalne imovine (ispravak vrijednosti) obračunava se sukladno korisnom vijeku uporabe, linearnom metodom i primjenom stopa u skladu s računovodstvenim politikama.

Tablica broj 17. Materijalna imovina

Opis	31.12.2021.	31.12.2022.
Zemljište	5.208.438	5.208.438
Građevinski objekti	10.070.512	9.209.935
Postrojenja i oprema	49.398	108.866
Alati, pogonski inventar i transportna imovina	3.804.231	5.199.981
Materijalna imovina u pripremi	267.028	269.028
<b>Ukupno</b>	<b>19.399.607</b>	<b>19.996.248</b>

### Kratkotrajna imovina

Kratkotrajna imovina Društva sastoji se od imovine koja je naplativa unutar roka od godinu dana, a sastoji se od zaliha, potraživanja, kratkotrajne financijske imovine i novca u banci i blagajni.

Kratkotrajna imovina na dan izvještavanja iznosila je 9.879.963 kn.

Tablica broj 18. Kratkotrajna imovina

Opis	31.12.2021.	31.12.2022.
Zalihe	219.481	253.045
Potraživanja	4.253.673	4.205.826
Kratkotrajna financijska imovina	2.000.000	2.100.000
Novac	2.484.657	3.321.092
<b>Ukupno</b>	<b>8.957.811</b>	<b>9.879.963</b>

Zalihe uključuju sirovine, materijal i trgovačku robu. Vode se po metodama definiranim u računovodstvenim politikama, računovodstvenim standardima i zakonskim propisima.

Potraživanja se sastoje od potraživanja za isporučenu robu i usluge, potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika, potraživanja od države i drugih institucija i ostalih potraživanja za koja se očekuje da će se pretvoriti u novčani oblik u roku do jedne godine.

Kratkotrajnu financijsku imovinu sačinjavaju ulaganja u udjele/dionice i vrijednosne papire, dani zajmovi, depoziti i slično te ostala financijska imovina za koju se očekuje da će se pretvoriti u novčani oblik unutar jedne godine.

Novac sačinjava iznos novca u banci kojeg čine salda na kunskim i/ili deviznim računima te novac u blagajni.

### Kratkoročna potraživanja za isporučenu robu i usluge

Kratkoročna potraživanja za isporučenu robu i usluge i ostala potraživanja razrađuju se na potraživanja od poduzetnika unutar grupe, od društava povezanih sudjelujućim interesom i od nepovezanih osoba.

Kratkoročna potraživanja za isporučenu robu i usluge na dan izvještavanja iznosila su ukupno 4.196.359 kn.

Tablica broj 19. Kratkoročna potraživanja za isporučenu robu i usluge

Pozicija	2021.	2022.	Indeks 2022/2021
Potraživanja od kupaca	4.244.916 kn	4.196.359	98,86
<b>Ukupno</b>	<b>4.244.916 kn</b>	<b>4.196.359</b>	<b>98,86</b>

## PASIVA

### Kapital i rezerve

Prema standardima financijskog izvještavanja, kapital i rezerve obuhvaća pozicije: temeljni kapital, zakonske rezerve, rezerve iz dobiti, zadržanu dobit ili prenesenog gubitka, dobit ili gubitak tekuće godine.

Na dan izvještavanja kapital Društva iznosio je 14.981.594 kn.

### Temeljni (upisani) kapital

Na dan izvještavanja temeljni kapital Društva iznosio je 14.743.500 kn i u cijelosti je upisan u sudski registar kod nadležnog trgovačkog suda.

### Rezerve iz dobiti

Rezerve iz dobiti obuhvaćaju zakonske rezerve, rezerve za vlastite udjele te statutarne i ostale rezerve.

Društvo je na dan izvještavanja imalo rezerve iz dobiti u ukupnom iznosu 1.057.917 kn.

### Zadržana dobit ili preneseni gubitak

Stanje ukupnog gubitka kumuliranog tijekom prijašnjih razdoblja na dan izvještavanja iznosilo je 1.145.159 kn.

### Dobit ili gubitak poslovne godine

Društvo je u poslovnoj godini ostvarilo neto dobit u iznosu 325.336 kn. Predloženu raspodjelu dobiti Društvo je donijelo Odlukom o raspodjeli dobiti koja je dio javne objave godišnjih financijskih izvještaja za promatranu poslovnu godinu te je javno dostupna.

### Rezerviranja

Dugoročna rezerviranja za rizike i troškove su rashodi za rizike za koje se procjenjuje da će nastati u sljedećim godinama, a imaju sadašnje učinke. Dugoročna rezerviranja sastoje se od rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obaveze, rezerviranja za porezne obaveze, rezerviranja za započete sudske sporove, rezerviranja za obnavljanje prirodnih bogatstava, rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima te druga rezerviranja.

Društvo na dan izvještavanja ima rezerviranja za započete sudske sporove u visini 120.000 kn.

### Dugoročne obveze

Dugoročne obveze odnose se na obveze s rokom dospelja dužim od godinu dana.

Društvo je na dan izvještavanja imalo dugoročne obveze u visini od 803.085 kn.

Dugoročne obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama na dan izvještavanja iznosile su ukupno 803.085 kn.

Dugoročne obveze odnose se na obveze za kredit podignut u 2022. godini za nabavku specijalnog komunalnog vozila 7 M3 DAILY u iznosu 668.810,99 kn, te obveze za financijski leasing za Specijalno komunalno vozilo za sakupljanje i prijevoz otpada zapremnine 14 m3 i polu podzemne spremnike sa sustavom za kontrolu ubacivanja otpada (31 kom) i ostalom opremom u iznosu 134.274,06 kn koji će u potpunosti biti podmireni u 2023. godini.

### Kratkoročne obveze

Kratkoročne obveze odnose se na obveze s rokom dospelja kraćim od godinu dana.

Kratkoročne obveze na dan izvještavanja 31. 12. 2022. godine iznosile su 2.568.594 kn, a sadržane su od pozicija prema slijedećoj tablici.

Tablica broj 20. Kratkoročne obveze

Pozicija	2021.	2022.
Obveze prema dobavljačima	1.254.415	1.487.787
Obveze prema zaposlenicima	464.163	486.308

Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	342.564	567.478
Ostale kratkoročne obveze	33.512	27.021
<b>Ukupno</b>	<b>2.094.654</b>	<b>2.568.594</b>

Kratkoročne obveze prema dobavljačima sadrže kratkoročne obveze za primljenu robu i usluge, a iznosile su 1.487.787 kn. Kratkoročne obveze se redovito podmiruju u roku njihova dospijanja. Obveze prema dobavljačima čine u najvećem dijelu troškovi povezani s uslugama prijevoza, obrade i zbrinjavanja komunalnog otpada te troškovi OJ održavanje i izgradnja. Do dana pisanja ovih bilješki sve obveze su podmirene.

### Obveze prema zaposlenicima

Kratkoročne obveze prema zaposlenicima odnose se na obračunate, a neisplaćene neto plaće, naknade i slične obveze. Na dan izvještavanja iznosile su ukupno 486.308 kn, a odnose na plaću za prosinac 2022. godine, koja je redovno podmirena u siječnju 2023. godine.

### Obveze za poreze, doprinose i slična davanja

Kratkoročne obveze za poreze, doprinose i slična davanja odnose se na obračunate, a neplaćene obveze. Na dan izvještavanja iznosile su ukupno 567.478 kn.

### Ostale kratkoročne obveze

Ostale kratkoročne obveze Društva na dan izvještavanja iznosile su 27.021 kn.

### Poslovni događaji nakon zaključivanja bilance

Društvo nije imalo značajnije događaje nakon datuma bilance koji bi imali utjecaja na poslovni rezultat poslovne godine niti događaja koji bi imali utjecaja na strukturu bilance Društva.

### Izveštaj o promjenama kapitala

Preneseni gubitak iz prethodnih godina iznosi 1.145.159 kn. Dobit tekuće 2022. godine nakon oporezivanja iznosi 325.336 kn.

### 3.2.3. Struktura rashoda i prihoda (ostvareno 2021., plan 2022. i ostvareno 2022.)

Tablica broj 21. Struktura rashoda i prihoda

POSLOVNI RASHODI							
r.br.	konto	Naziv pozicije	OSTVARENO 2021	PLAN 2022 /IZMJENE/	OSTVARENO 2022	INDEKS 2022/ 2021	INDEKS 2022/ plan
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>I.</b>	<b>40</b>	<b>MATERIJALNI TROŠKOVI</b>	<b>2.387.168,56</b>	<b>2.530.421,28</b>	<b>2.728.740,83</b>	<b>114,31</b>	<b>107,84</b>
	400	utrošene sirovine i materijal	899.716,62	784.333,84	836.813,48	93,01	106,69
	401	potrošena energija	1.008.329,91	1.223.539,10	1.216.671,76	120,66	99,44
	405	otpis sitnog inventara, auto guma, zaštitne odjeće i obuće	171.283,72	146.287,84	169.373,96	98,89	115,78
	71	nabavna vrijednost prodane robe	307.838,31	376.260,50	505.881,63	164,33	134,45
<b>II.</b>	<b>41</b>	<b>TROŠKOVI USLUGA</b>	<b>4.634.778,20</b>	<b>3.651.466,80</b>	<b>4.137.496,74</b>	<b>89,27</b>	<b>113,31</b>
	410	prijevozne usluge, poštanske, telekomunikacijske	186.383,96	196.342,70	204.471,98	109,70	104,14
	411	usluge na izradi proizvoda	3.749.550,41	2.716.070,77	3.137.227,40	83,67	115,51
	412	usluge održavanja, usluge student servisa	227.792,64	324.763,43	360.054,37	158,06	110,87
	415	zakupnine i najamnine	166.977,79	118.736,90	121.442,92	72,73	102,28
	416	usluge reklame, promidžbe, HRT pretplata	87.495,00	39.262,95	49.175,75	56,20	125,25

	418	komunalne usluge, utrošena voda	216.578,40	256.290,05	265.124,32	122,41	103,45
<b>III.</b>	<b>42</b>	<b>TROŠKOVI OSTALIH USLUGA</b>	<b>1.056.901,53</b>	<b>1.244.341,93</b>	<b>1.214.495,17</b>	<b>114,91</b>	<b>97,60</b>
	420	zdravstvene i veterinarske usluge	30.222,88	57.287,50	45.830,00	151,64	80,00
	421	bankarske usluge u i usluge platnog prometa	78.659,98	73.639,61	77.511,27	98,54	105,26
	422	pravne, odvjetničke, računovodstvene, revizorske, savjetodavne, arhitektonske, geodetske, usluge inženjeringa i nadzora u graditeljstvu	116.300,00	148.183,50	151.890,00	130,60	102,50
	423 424	premije osiguranja imovine i radnika	212.523,35	267.654,38	228.263,33	107,41	85,28
	426	komunalne naknade	38.632,08	36.217,58	38.632,08	100,00	106,67
	427	ugovorene usluge (obrade podataka i održavanje softvera)	349.283,31	456.761,29	462.858,20	132,52	101,33
	428	naknade za ceste i tehničke preglede vozila	105.292,94	93.269,84	94.720,29	89,96	101,56
	429	grafičke i ostale usluge	125.986,99	111.328,23	114.790,00	91,11	103,11
<b>IV.</b>	<b>43</b>	<b>TROŠKOVI AMORTIZACIJE</b>	<b>1.879.480,70</b>	<b>2.176.353,89</b>	<b>2.156.479,34</b>	<b>114,74</b>	<b>99,09</b>
	430	amortizacija materijalne i nematerijalne imovine	1.879.480,70	2.176.353,89	2.156.479,34	114,74	99,09
<b>V.</b>	<b>44</b>	<b>NAKNADE TROŠKOVA RADNIKA I OSTALA MATERIJALNA PRAVA RADNIKA</b>	<b>1.042.204,30</b>	<b>1.016.225,61</b>	<b>1.064.602,35</b>	<b>102,15</b>	<b>104,75</b>
	440	dnevnice u zemlji i inozemstvu	1.520,00	6.800,00	4.918,63	323,59	72,33
	442	troškovi prijevoza na službenom putu	2.732,70	11.167,90	6.963,40	254,82	62,35
	443	naknade troškova prijevoza na posao i s posla	674.416,70	616.945,75	648.212,76	96,11	105,07
	444	obrazovanje, stručno usavršavanje, seminari	14.420,00	17.241,08	20.602,86	142,88	119,50
	445	potpore radnicima	25.500,00	25.000,00	27.000,00	105,88	108,00
	446	prigodne nagrade i darovi radnicima	257.320,00	296.649,63	312.454,70	121,43	105,33
	447	otpremnine za mirovine	55.293,63	24.000,00	24.000,00	43,40	100,00
	449	ostale naknade	11.000,67	18.531,25	20.450,00	185,90	110,35
<b>VI.</b>	<b>45</b>	<b>REZERVIRANJE TROŠKOVA I RIZIKA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	451	započeti sudski sporovi	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00
<b>VII.</b>	<b>46</b>	<b>OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA</b>	<b>231.330,13</b>	<b>214.986,64</b>	<b>228.984,46</b>	<b>98,99</b>	<b>106,51</b>
	460	troškovi reprezentacije	10.587,08	9.460,51	5.649,71	53,36	59,72
	461	članarina HGK, strukovnim udrugama i organizacijama	15.512,97	16.121,25	16.871,04	108,75	104,65
	462	naknade za šume	4.621,85	0,00	4.855,98	105,07	0,00
	463	poticajne i ekološke naknade	12.142,30	11.908,31	11.642,49	95,88	97,77
	464	upravni, sudski troškovi, javnobilježničke naknade	22.482,40	25.171,25	32.596,40	144,99	129,50
	465	stručna literatura, javna glasila	14.879,43	5.624,20	11.013,54	74,02	195,82
	467	naknade članovima nadzornog odbora	80.120,64	69.427,37	69.426,55	86,65	100,00
	468 469	porezi koji ne zavise od poslovnog rezultata i doprinosi na drugi dohodak	70.983,46	77.273,75	76.928,75	108,38	110,80
<b>VIII.</b>	<b>47</b>	<b>TROŠKOVI ZAPOSLENIH</b>	<b>7.246.232,90</b>	<b>7.809.042,96</b>	<b>7.830.844,64</b>	<b>108,07</b>	<b>100,28</b>

	470 471 472	bruto plaće i naknade, doprinosi na bruto plaće	7.246.232,90	7.809042,96	7.830.844,64	108,07	100,28
<b>IX.</b>	<b>7</b>	<b>OSTALI POSLOVNI RASHODI</b>	<b>371.654,26</b>	<b>337.388,35</b>	<b>370.373,07</b>	<b>99,66</b>	<b>109,78</b>
	72	FINANCIJSKI RASHODI	32.361,67	36.413,18	22.333,02	69,01	61,33
		IZVANREDNI RASHODI	339.292,59	300.975,17	348.040,05	102,58	115,64
	73	izvanredni rashodi, darovanja, manjkovi	33.962,43	70.432,75	62.432,75	183,83	88,64
	74	vrijednosno usklađivanje potraživanja	305.330,16	230.542,42	285.607,30	93,54	123,88
		<b>SVEUKUPNO I. - IX.</b>	<b>18.849.750,58</b>	<b>18.980.337,46</b>	<b>19.852.016,60</b>	<b>105,32</b>	<b>104,59</b>
<b>POSLOVNI PRIHODI</b>							
R. br.		<b>Naziv pozicije</b>	OSTVARENO 2021	PLAN 2022 /IZMJENE/	OSTVARENO 2022	INDEKS 2022 /2021	INDEKS 2022/ plan
<b>I.</b>	75 76	<b>PRIHODI PROIZVODNIH USLUGA I PRIHODI OD PRODAJE ROBE</b>	<b>19.257.756,92</b>	<b>18.962.608,61</b>	<b>19.765.598,53</b>	104,56	104,23
1.		ČISTOĆA (1.1 + 1.2.)	12.182.807,70	12.265.035,44	12.785.681,83	104,95	104,24
1.1.		PRIKUPLJANJE, ODVOZ I ZBRINJAVANJE OTPADA	9.809.421,73	10.261.397,31	10.342.096,21	105,43	100,79
1.2.		KOMUNALNE DJELATNOSTI KOJIMA SE OSIGURAVA ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	2.373.385,97	2.003.638,13	2.443.582,62	102,96	121,96
2.		ODRŽAVANJE I IZGRADNJA	3.846.768,30	3.525.365,56	3.741.310,09	97,26	106,13
3.		OSTALE KOMUNALNE USLUGE (USLUŽNE DJELATNOSTI)	2.782.508,21	3.123.992,32	3.164.387,03	113,72	101,29
4.		RADNA ZAJEDNICA ZAJEDNIČKIH SLUŽBI	90.860,65	48.215,29	74.219,58	81,69	153,93
<b>II.</b>	77, 78	<b>OSTALI POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>354.812,06</b>	<b>422.375,34</b>	<b>467.734,64</b>	131,83	110,74
a)	77	<b>FINANCIJSKI PRIHODI</b>	<b>12.678,64</b>	<b>11.040,63</b>	<b>9.129,15</b>	72,00	82,69
1.	775	prihodi od ostalih interesa - kamata	12.678,64	11.040,63	9.129,15	72,00	82,69
b)	78	<b>IZVANREDNI PRIHODI</b>	<b>342.133,42</b>	<b>411.334,71</b>	<b>458.605,49</b>	134,04	111,49
1.	780	prihodi od prodaje materijalne i nematerijalne imovine	237.470,00	251.123,31	254.625,67	107,22	101,39
2.	783	inventurni viškovi	11,00	0,00	8,00	72,73	0,00
3.	786	naplaćena otpisana potraživanja	35.555,96	54.892,54	72.430,08	203,71	131,95
4.	789	ostali izvanredni prihodi i naplata šteta	69.096,46	105.318,86	131.514,74	190,33	124,87
		<b>UKUPNI PRIHODI (I.+ II.)</b>	<b>19.257.756,92</b>	<b>19.384.983,95</b>	<b>20.233.333,17</b>	<b>105,07</b>	<b>104,38</b>
		<b>BRUTO DOBIT / GUBITAK</b>	<b>408.006,34</b>	<b>404.646,49</b>	<b>381.316,57</b>	<b>93,46</b>	<b>94,23</b>

U poslovnoj 2022. godini ukupan rashod iznosi 19.852.016 kn, ukupan prihod 20.233.333 kn i bruto dobit 381.316,57 kn.

Tablica broj 22. Porez na dobit

Pozicija	2021.	2022.	Indeks 2022/2021
Dobit prije oporezivanja	408.006	381.317	93,46
Porez na dobit	-	55.981	0,00



Ukupno	408.006	325.336	79,74
--------	---------	---------	-------

Porez na dobit sukladno hrvatskom Zakonu o porezu na dobit izračunava se primjenom propisane stope na oporezivu osnovicu. Porezna osnovica uvećava se i umanjuje prema propisima navedenim u Zakonu o porezu na dobit.

### **Bilješke uz pojedine pozicije tablice OSTVARENO 2021. - PLAN 2022. - OSTVARENO 2022.**

Sukladno mjerama štednje zbog nastale gospodarske situacije pod utjecajem epidemije COVID-19, Društvo je bilo usmjereno na povećanje efikasnosti i smanjenje troškova gdje je to bilo moguće.

U stupcima 7. i 8. tablice broj 21. Struktura rashoda i prihoda, iskazan je indeks povećanja ili smanjenja pojedinih troškova u odnosu na ostvarene u 2021. godini i u odnosu na planirane u izvještajnoj 2022. godini.

Ostvareni ukupni rashodi razlikuju se od planiranih radi vrijednosnog usklađivanja nefinancijske imovine.

U stupcima 7. i 8. tablice broj 21. Struktura rashoda i prihoda, iskazan je indeks povećanja ili smanjenja pojedinih prihoda u odnosu na ostvarene u 2021. godini i u odnosu na planirane u izvještajnoj 2022. godini.

Ostvareni ukupni prihodi razlikuju se od planiranih za ostvarene prihode izvedenih poslova nakon donošenja ovih Izmjene Plana.

U 2022. godini nije bilo neplaniranih ili jednokratnih financijskih izdataka po bilo kojoj osnovi te je ostvaren pozitivan financijski rezultat (dobit) u poslovanju.

### **3.3. Financijski izvještaj po organizacijskim jedinicama**

#### **3.3.1. Organizacijski oblik**

Temeljem registriranih djelatnosti i Zakona koji reguliraju obavljanje pojedinih djelatnosti, svi poslovi i radni zadaci koji se obavljaju u Društvu sistematizirani su i grupirani u uže organizacijske oblike - organizacijske jedinice kojima rukovode rukovoditelji.

Organizacijska struktura, pregled poslovnih aktivnosti i izvori financiranja iskazani su u tablici br. 3. na stranici 4. ovog Izvješća.

#### **3.3.2. Financijski pokazatelji poslovanja po organizacijskim jedinicama (dalje u tekstu OJ)**

Zbog potrebe nadzora nad troškovima i specifičnosti djelatnosti koje obavljamo rashodi i prihodi raščlanjeni su na manje segmente. Prate se po pojedinim OJ i daju pregled stanja u svakoj jedinici, uključujući i interne obračune.

Tablica broj 23. Financijski pokazatelji poslovanja po organizacijskim jedinicama

R. br.	Naziv pozicije		ČISTOĆA		ODRŽAVANJE I IZGRADNJA	OSTALE KOMUNALNE DJELATNOSTI	ZAJEDNIČKE SLUŽBE I ODRŽAVANJE VOZNOG PARKA
	Konto	POSLOVNI RASHODI	GOSPODARENJE OTPADOM (PRIKUPLJANJE I ZBRINJAVANJE)	KOMUNALNE DJELATNOSTI KOJIMA SE OSIGURAVA ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I GRAĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	USLUŽNE KOMUNALNE DJELATNOSTI	RADNA ZAJEDNICA I MEHANIČKA RADIONA
I.	40	<b>MATERIJALNI TROŠKOVI</b>	<b>805.989,56</b>	<b>191.621,09</b>	<b>803.434,86</b>	<b>680.523,53</b>	<b>247.171,79</b>
	400	utrošene sirovine i materijal	109.988,46	94.723,94	490.480,08	52.257,31	89.363,69

	401	potrošena energija	626.107,36	74.034,13	264.567,63	97.296,94	154.665,70
	405	otpis sitnog inventara, auto guma, zaštitne odjeće i obuće	69.893,74	22.863,02	48.387,15	25.087,65	3.142,40
	71	nabavna vrijednost prodane robe	0,00	0,00	0,00	505.881,63	0,00
<b>II.</b>	<b>41</b>	<b>TROŠKOVI USLUGA</b>	<b>2.680.082,36</b>	<b>89.135,64</b>	<b>843.960,94</b>	<b>296.758,82</b>	<b>227.558,98</b>
	410	prijevozne usluge, poštanske, telekomunikacijske	100.509,26	965,00	3.500,00	14.138,81	85.358,91
	411	usluge na izradi proizvoda, usluge student servisa	2.176.442,71	40.000,00	757.749,56	136.562,34	26.472,79
	412	usluge održavanja	223.878,49	10.830,54	64.192,43	19.250,93	41.901,98
	415	Zakupnine	1.350,00	0,00	10.000,00	109.842,92	250,00
	416	usluge reklame , promidžbe, HRT pretplata	0,00	0,00	0,00	0,00	49.175,75
	418	komunalne usluge, utrošena voda	177.901,90	37.340,10	8.518,95	16.963,82	24.399,55
<b>III.</b>	<b>42</b>	<b>TROŠKOVI OSTALIH USLUGA</b>	<b>254.506,43</b>	<b>5.016,76</b>	<b>46.276,01</b>	<b>218.069,80</b>	<b>690.626,17</b>
	420	zdravstvene i veterinarske usluge	0,00	0,00	0,00	0,00	45.830,00
	421	bankarske usluge u i usluge platnog prometa	4.861,55	0,00	0,00	1.635,44	71.014,28
	422	pravne, odvjetničke, računovodstvene, revizorske, savjetodavne, arhitektonske, geodetske, usluge inženjeringa i nadzora u graditeljstvu	15.260,00	0,00	0,00	12.450,00	124.180,00
	423, 424	premije osiguranja imovine i radnika	107.377,48	2.118,47	22.860,79	14.184,96	81.721,63
	426	komunalne naknade	0,00	0,00	0,00	5.352,96	33.279,12
	427	ugovorene usluge (obrade podataka i održavanje softvera)	74.751,92	0,00	0,00	60.863,68	327.242,60
	428	naknade za ceste i tehničke preglede vozila	52.255,48	2.898,29	23.415,22	8.792,77	7.358,53
	429	grafičke i ostale usluge	0,00	0,00	0,00	114.789,99	0,01
<b>IV.</b>	<b>43</b>	<b>TROŠKOVI AMORTIZACIJE</b>	<b>1.425.409,77</b>	<b>337.791,43</b>	<b>176.075,20</b>	<b>90.516,98</b>	<b>126.685,96</b>
	430	amortizacija materijalne i nematerijalne imovine	1.425.409,77	337.791,43	176.075,20	90.516,98	126.685,96
<b>V.</b>	<b>44</b>	<b>NAKNADE TROŠKOVA RADNIKA I OSTALA MATERIJALNA PRAVA RADNIKA</b>	<b>423.243,78</b>	<b>142.264,48</b>	<b>144.618,80</b>	<b>116.901,48</b>	<b>237.573,81</b>
	440	dnevnice u zemlji i inozemstvu	800,00	0,00	100,00	500,00	3.518,63
	441	terenski i drugi dodaci	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	442	troškovi prijevoza na službenom putu	0,00	0,00	0,00	230,02	6.733,38
	443	naknade troškova prijevoza na posao i s posla	279.994,08	94.364,48	95.628,80	69.313,60	108.911,80
	444	obrazovanje, stručno usavršavanje, seminari	1.190,00	0,00	0,00	2.082,86	17.330,00
	445	potpore radnicima	0,00	1.000,00	4.000,00	1.000,00	21.000,00
	446	prigodne nagrade i darovi radnicima	133.259,70	38.900,00	44.890,00	35.775,00	59.630,00
	447	otpremnine za mirovine	8.000,00	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00
	449	ostale naknade	0,00	0,00	0,00	0,00	20.450,00

VI.	45	<b>REZERVIRANJE TROŠKOVA I RIZIKA</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>120.000,00</b>
	451	započeti sudski sporovi					120.000,00
VII.	46	<b>OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA</b>	<b>65.995,72</b>	<b>357,20</b>	<b>3.655,31</b>	<b>20.421,79</b>	<b>138.554,44</b>
	460	troškovi reprezentacije	0,00	0,00	0,00	0,00	5.649,71
	461	članarina HGK, strukovnim udrugama i organizacijama	0,00	0,00	0,00	2.400,00	14.471,04
	462	naknade za šume	0,00	0,00	0,00	0,00	4.855,98
	463	poticajne i ekološke naknade	6.738,97	357,20	3.505,31	309,79	731,22
	464	upravni, sudski troškovi, javnobilježničke naknade	40,00	0,00	150,00	0,00	32.406,40
	465	stručna literatura, javna glasila	0,00	0,00	0,00	0,00	11.013,54
	466	naknada troškova zaštite okoliša	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	467	naknade članovima nadzornog odbora	0,00	0,00	0,00	0,00	69.426,55
	468, 469	porezi i doprinosi koji ne zavise od poslovnog rezultata, drugi dohodak	59.216,75	0,00	0,00	17.712,00	0,00
VIII.	47	<b>TROŠKOVI ZAPOSLENIH</b>	<b>2.970.401,18</b>	<b>818.441,17</b>	<b>993.889,08</b>	<b>968.412,66</b>	<b>2.072.700,55</b>
	470, 471, 472	bruto plaće i naknade, doprinosi na bruto plaće	2.977.401,18	818.441,17	993.889,08	968.412,66	2.072.700,55
IX.	7	<b>OSTALI POSLOVNI RASHODI</b>	<b>283.005,44</b>	<b>0,00</b>	<b>0,03</b>	<b>24.879,95</b>	<b>62.487,65</b>
	72	FINANCIJSKI RASHODI	22.278,09	0,00	0,03	0,00	54,90
		IZVANREDNI RASHODI	260.727,35	0,00	0,00	24.879,95	62.432,75
	73	izvanredni rashodi, darivanja, manjkovi	0,00	0,00	0,00	0,00	62.432,75
	74	vrijednosno usklađivanje potraživanja	260.727,35	0,00	0,00	24.879,95	0,00
X.		<b>INTERNI RASHODI</b>	88.113,37	420.559,63	0,00	251.353,69	
XI.		<b>RASHODI RZ I MR</b>	1.941.312,06	450.971,12	686.173,76	584.710,57	
		<b>SVEUKUPNO I. - XI.</b>	<b>10.945.059,67</b>	<b>2.456.158,52</b>	<b>3.698.083,99</b>	<b>3.252.549,27</b>	<b>3.923.359,35</b>
<b>POSLOVNI PRIHODI</b>							
I.	751, 761	<b>PRIHODI PROIZVODNIH USLUGA I PRIHODI OD PRODAJE ROBE</b>	<b>10.342.096,21</b>	<b>2.443.585,62</b>	<b>3.741.310,09</b>	<b>3.164.387,03</b>	<b>74.219,58</b>
1.		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA	10.338.149,06	2.441.485,62	3.741.310,09	2.209.392,67	43.288,77
2.		PRIHODI OD PRODAJE ROBE	3.947,15	2.100,00	0,00	954.994,36	30.930,81
II.		<b>OSTALI POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>242.759,66</b>	<b>15.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>23.702,72</b>	<b>185.972,26</b>
a)	77	<b>FINANCIJSKI PRIHODI</b>	<b>8.798,86</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>199,35</b>	<b>130,94</b>
1.	775	prihodi od ostalih interesa (kamata)	8.798,86	0,00	0,00	199,35	130,94
b)	78	<b>IZVANREDNI PRIHODI</b>	<b>233.960,80</b>	<b>15.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>23.503,37</b>	<b>185.841,32</b>
1.	780	prihodi od prodaje materijalne i nematerijalne imovine	119.349,47	15.300,00	0,00	0,00	120.003,20
2.	783	Viškovi	0,00	0,00	0,00	8,00	0,00

3.	786	naplaćena otpisana potraživanja	59.926,97	0,00	0,00	12.503,11	0,00
4.	787	prihodi od proteklih godina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	789	ostali izvanredni prihodi i naplata šteta	54.684,36	0,00	0,00	10.992,26	65.838,12
<b>III.</b>		<b>INTERNI PRIHODI</b>	<b>548.386,69</b>	<b>15.915,00</b>	<b>125.655,00</b>	<b>70.070,00</b>	
		<b>UKUPNI PRIHODI (I.- III.)</b>	<b>11.133.242,56</b>	<b>2.474.800,62</b>	<b>3.866.965,09</b>	<b>3.258.159,75</b>	<b>260.191,84</b>
		<b>BRUTO DOBIT/GUBITAK</b>	<b>188.182,89</b>	<b>18.642,10</b>	<b>168.881,10</b>	<b>5.610,48</b>	

### Bilješke uz financijske pokazatelje poslovanja organizacijskih jedinica (OJ)

Kroz knjigovodstvene pokazatelje pojedine OJ, odnosno djelatnosti koje se unutar OJ obavljaju, vrši se kontrola nad rashodima i prihodima koji se u pogledu količine prodane robe i obavljene usluge moraju ostvariti.

Usluge koje se međusobno obavljaju između OJ evidentiraju se kroz sustav obračuna troškova na način da se internim računima alociraju s mjesta nastanka na mjesto troška (interna realizacija).

Interna realizacija tj. međusobni obračuni obavljenih usluga unutar OJ u ukupnom iznosu od 760.026,69 kn iskazani su u tablici kao interni rashodi i interni prihodi.

Najveći dio usluga obavila je radna jedinica prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja otpada za potrebe OJ ostale komunalne djelatnosti za uslugu zbrinjavanja otpada s groblja i redovnom čišćenju površina za održane sajmenne dane.

Ovisno o ukazanim potrebama iz OJ OSTALE KOMUNALNE DJELATNOSTI vršila se jednokratna preraspodjela radnika u OJ ČISTOĆA za potrebe na košnji trave i uređenja zelenih površina.

Ovisno o ukazanim potrebama OJ ČISTOĆE kao što su odvoz granja i panjeva nakon piljenja te određenih poslova sa strojevima za tu OJ obavila je OJ ODRŽAVANJE I IZGRADNJA.

Interna realizacija ne utječe na visinu ukupne ostvarene dobiti.

Troškovi radne zajednice zajedničkih službi (dalje u tekstu: RZ) nastaju obavljanjem upravljačkih, pravnih, računovodstvenih, administrativnih i sličnih usluga, usluga čišćenja i drugih stručnih usluga obavljenih od trećih osoba. Osim troškova za zaposleno osoblje, uključuju: materijalne troškove (uredski materijal, materijal za čišćenje, troškovi energije), troškove usluga (poštanske, telekomunikacijske, komunalne, bankarske, financijske, pravne, javnobilježničke, revizorske, savjetodavne, edukacijske, obrade podataka i održavanje programa itd.), amortizaciju, ostale poslovne rashode (financijski i izvanredni).

Ukupni troškovi iznose 3.737.555,51 kn.

Prihodi su ostvareni po osnovi: naknade za prikupljanje sredstava za održavanje groblja, temeljem sklopljenih ugovora sa društvom Usluga odvodnja d.o.o. za najam garaže za specijalno komunalno vozilo fekaljera i tehničke potpore - programska aplikacija, prihoda od ostvarenih kamata, prihoda od prodaje materijalne i nematerijalne imovine, naknada šteta s temelja osiguranja i ostalih izvanrednih prihoda.

Ukupni prihodi iznose 260.191,84 kn.

Troškovi održavanja voznog parka za vlastite potrebe (mehanička radiona), (dalje u tekstu: MR) uključuju: troškove materijala, troškove energije, troškove usluga i održavanja, premije osiguranja, amortizaciju, troškove radnika i ostale troškove, ukupnog iznosa 185.839,84 kn.

MR nije ostvarila prihode u poslovanju 2022. godine.

Ukupni troškovi RZ i MR iznose 3.923.359,35 kn, umanjeni za prihod u iznosu 260.191,84 kn, u 2022. godini iznose 3.663.167,51 kn.

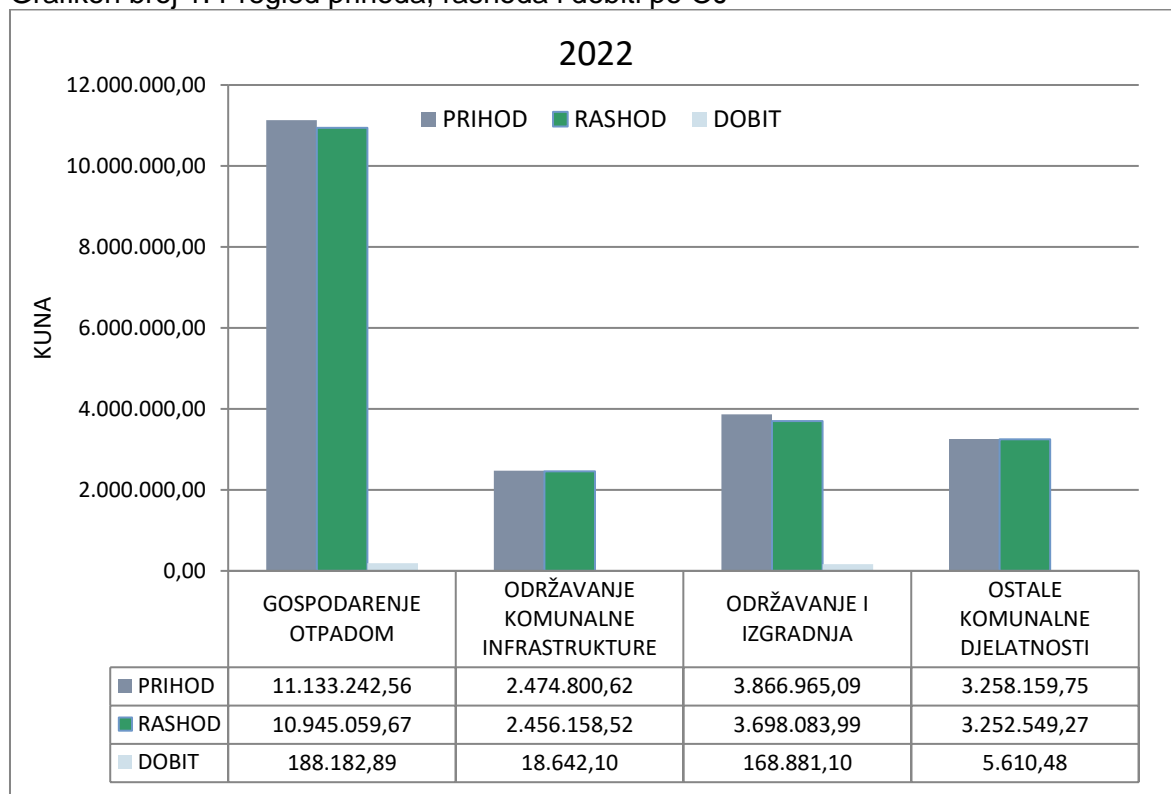
Indirektni troškovi (režijski troškovi) uslužnog odjela RZ i troškovi MR alociraju se na proizvodne/uslužne OJ razvrstavanjem prema „ključu“ - postotak ostvarenog ukupnog prihoda

ili prema drugim parametrima, ukoliko se na osnovu pojedinih relevantnih podataka to procijeni.

Ukupni zajednički troškovi umanjeni za prihode iznose 3.663.167,51 kn, koji se ne mogu izravno raspodijeliti na konkretnu uslugu ili proizvod te se raspodjeljuju prema "ključu" u postotku proporcionalno ostvarenom prihodu pojedine djelatnosti u ukupnom prihodu Društva, u slijedećem učešću: OJ ČISTOĆA: a) gospodarenje otpadom (prikupljanje i zbrinjavanje otpada) 53,00%, b) komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture 12,31%, OJ ODRŽAVANJE I IZGRADNJA 18,73% i OJ OSTALE KOMUNALNE DJELATNOSTI 15,96%.

## GRAFIKON - Pregled prihoda, rashoda i dobiti po OJ

Grafikon broj 1. Pregled prihoda, rashoda i dobiti po OJ



**Organizacijska jedinica ČISTOĆA** je radi zakonske obveze odvojenog knjigovodstvenog praćenja finansijskih podataka podijeljena u dva zasebna segmenta: OJ GOSPODARENJE OTPADOM i OJ KOMUNALNE DJELATNOSTI KOJIMA SE OSIGURAVA ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE.

### Organizacijska jedinica GOSPODARENJE OTPADOM

Temeljni propis koji je regulirao gospodarenje otpadom, a time i djelatnost prikupljanja komunalnog otpada je Zakon o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17, 14/19, 98/19 i 84/21) na snazi od 23.07.2013. godine do 31.07.2021. godine te novi Zakon o gospodarenju otpadom (NN 84/21) na snazi od 31.07.2021. godine, kao i podzakonski propisi donijeti temeljem tih Zakona. Zaključkom o davanju prethodne suglasnosti Grada Pazina i Općina, Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada je u primjeni od 1. srpnja 2018. godine i nije se mijenjao u 2022. godini.

Stupanjem na snagu novoga Zakona o gospodarenju otpadom (NN 84/21) jedinice lokalne samouprave bile su dužne u roku od 6 mjeseci donijeti novu Odluku o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada kojom na svojem području osiguravaju obavljanje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na kvalitetan, postojan i ekonomski

učinkovit način, izbjegavajući neopravdano visoke troškove, u skladu s načelima održivog razvoja i zaštite okoliša. Gradska i Općinska vijeća u zakonskom roku donijela su navedenu Odluku koja je stupila na snagu 01.01.2023. godine, dok je davatelj javne usluge novi Cjenik usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada uskladio s pozitivnim propisima na snazi i donio ga 08.12. 2022. godine sa stupanjem na snagu 01.01. 2023. godine.

Prihode za pokrivanje svih troškova gospodarenja prikupljenim otpadom davatelj usluge osigurava kroz cijenu javne usluge.

Najveći dio aktivnosti i prihoda ostvaruje se kroz izvršene usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja otpada. Udjel prihoda ove OJ u odnosu na ukupne prihode iznosi 53,00% bez internih računa.

U izvještajnoj godini ostvareni prihodi OJ su veći od prethodne izvještajne godine, uključujući i ostale poslovne prihode za 7,32% (prethodna 2021. godina: 9.863.090,19 kn, izvještajna 2022. godina: 10.584.855,87 kn)

Gospodarenje otpadom zahtijeva održivost sustava i ekonomičnost u poslovanju stoga su mjere uštede poduzete na svim mogućim troškovima.

Unatoč tome, ukupni rashodi, uključujući i ostale poslovne rashode, bez internih i zajedničkih troškova, ostvareni su za 10,99% te su veći u odnosu na prethodnu izvještajnu godinu (prethodna 2021. godina: 8.032.756,64 kn, izvještajna 2022. godina: 8.915.634,24 kn). Povećanje troškova, prvenstveno se odnosi na povećanje potrošnje i cijene goriva za komunalna vozila i povećanje obima pružanja usluge prihvata, odvoza i zbrinjavanja reciklabilnog otpada, usluge popravka i održavanja komunalnih vozila.

OJ posluje sa minimalno ostvarenom dobiti potrebnom za održavanje sustava.

## Podaci o količini spremnika za sakupljanje miješanog komunalnog otpada

Tablica broj 24. Pregled broja spremnika za MKO prema nekretnini

SPREMNICI 31.12.2022.				POLUPODZEMNI SPREMNICI 31.12.2022.			
SPREMNICI (litara)	STAMBENI	POSLOVNI	UKUPNO	SPREMNICI (litara)	STAMBENI	POSLOVNI	UKUPNO
80	4091	-	4091	80	1444	-	1444
120	890	191	1081	120	144	194	338
240	202	82	284	240	11	24	35
360	31	67	98	360	3	26	29
770	5	43	48	770	0	9	9
1100	2	93	95	1100	0	16	16
UKUPNO	5220	476	5697	UKUPNO	1602	269	1871

Izvor podataka: Libusoft poslovni rezultati sustava gospodarenja otpadom (stanje 31. prosinca 2022. godine)

Tablica broj 25. Pregled broja spremnika prema JLS

SPREMNICI (litara)	PAZIN	PAZIN POLU PODZEMNI	PAZIN UKUPNO	CEROVLJE	GRAČIŠĆE	LUPOGLAV	TINJAN	SV. PETAR U ŠUMI	MOTOVUN	KAROJBA
80	1361	1444	2805	494	361	360	514	317	312	373
120	347	338	685	102	88	67	188	60	122	107
240	62	35	97	15	26	18	71	28	36	23
360	26	29	55	9	3	12	13	5	20	8
770	18	9	27	6	1	3	10	2	6	1
1100	52	16	68	2	2	12	12	4	9	1
	1866	1871	3737	628	481	472	808	416	505	513
UKUPNO GRAD PAZIN I OPĆINE			7560							

Izvor podataka: Libusoft poslovni rezultati sustava gospodarenja otpadom (stanje 31. prosinca 2022. godine)

Temeljem ZOGO-a, JLS izvršava obvezu odvojenog sakupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila, te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada, na način da osigura: funkcioniranje reciklažnog dvorišta; postavlja odgovarajući broj i vrstu spremnika za odvojeno sakupljanje otpada; obavještava kućanstava o lokaciji i izmjeni lokacije reciklažnog dvorišta spremnika za odvojeno sakupljanje otpada; osigura uslugu prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika i slično.

Od početka implementacije novog sustava u 2018. godini, nadalje kroz 2019., 2020., 2021. i 2022. godinu, nabavom i dodjelom spremnika za odvojeno sakupljanje reciklabilnog otpada korisnicima kućanstva, postignuti su dobri rezultati odvajanja miješanog komunalnog i reciklabilnog otpada.

Tablica broj 26. Količine i vrste odvojeno sakupljenog otpada

Vrsta otpada	2019 godina	2020 godina	2021 godina	2022 godina
Miješani komunalni otpad (MKO)				
MKO	<b>3.842,73 t</b>	<b>3.073,90 t</b>	<b>2.811,12 t</b>	<b>2.754,74 t</b>
Postotak MKO u ukupnom otpadu	93,16%	80,20%	66,90%	69,03%
Odvojeno sakupljen reciklabilni otpad				
Reciklažno dvorište (papir, PVC, staklo, roba i ostalo, bez glomaznog otpada)	-	292,92 t	385,46 t	607,81 t
Papir	170,84 t	190,59 t	358,28 t	228,26 t
PVC	77,54 t	226,48 t	630,95 t	399,98 t
Tekstil	5,70 t	24,02 t	16,46	kroz RD*
Staklo	28,22 t	24,68 t	-	kroz RD*
Ukupno	<b>282,30</b>	<b>758,69 t</b>	<b>1.391,15 t</b>	<b>1.236,05</b>
Postotak reciklabilnog otpada u ukupnom otpadu	6,84%	19,80%	33,10%	30,97%
<b>Ukupno</b>	<b>4.125,03 t</b>	<b>3.832,59 t</b>	<b>4.202,27 t</b>	<b>3.990,79 t</b>
<b>Ukupno</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>

Izvor podataka: e-ONTO očevidnici

\* reciklažno dvorište

Miješani komunalni otpad predan je na zbrinjavanje u ŽCGO Kaštijun, a odvojeno sakupljeni otpad iz zelenih otoka i reciklažnog dvorišta namijenjen daljnjem postupku uporabe predan je ovlaštenim oporabiteljima.

Podaci iz gornje tablice prijavljeni su u sustavu e-ONTO-a.

Bitno je napomenuti da službeno objavljeni podaci o udjelima odvojeno sakupljenog otpada u JLS iz gornje tablice nisu potpuni, jer davatelj javne usluge ne posjeduje podatke drugih ovlaštenih sakupljača ambalažnog otpada (npr. Metis d.d., Sekundar usluge d.o.o. i dr.) koji na području JLS obavljaju djelatnost za veće trgovačke centre, supermarkete i proizvodne pogone koji stvaraju veće količine ambalažnog otpada.

#### Značajnija investicijska ulaganja (planirano/realizirano) u 2022. godini:

Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje reciklabilnog otpada sufinancirana je iz Kohezijskog fonda u okviru operativnog programa „Konkurentnost i kohezija 2014. – 2020.“ Na čitavom području davatelja usluge (Grad Pazin i JLS), u 2021. godini podijeljeno je korisnicima kućanstva ukupno 10.201 individualnih spremnika za reciklabilni otpad (plastika i papir, osim stakla) te je novim korisnicima nastavljena podjela u 2022. godini. Na ovaj način korisnicima je omogućeno odvajanje reciklabilnog otpada na kućnom pragu, što će poboljšati kvalitetu i količinu reciklabilnog otpada i omogućiti smanjenje količina miješanog komunalnog otpada važnih za ispunjenje obveza stopa odvajanja otpada preuzete Ugovorom o pristupanju Europskoj uniji.

Poslovnim subjektima poslana je obavijest o obavezi sklapanja ugovora sa ovlaštenim sakupljačem za reciklabilni otpad. Tako je tijekom 2022. godine sklopljeno 119 ugovora. Sklapanje ugovora nastavlja se u 2023. godini.

U sve individualne spremnike ugrađen je čip koji je povezan s korisnikom putem barkoda spremnika, a kako bi se mogla pratiti količina predanog miješanog komunalnog otpada s obzirom na ZOGO i dužnost Davatelja usluge o vođenju evidencije o preuzetoj količini otpada od pojedinog korisnika usluge u obračunskom razdoblju prema kriteriju količine otpada. Uspostavljanjem ovakvog sustava omogućio se bežični prijenos svih podataka pražnjenja u realnom vremenu, pristup podacima s udaljene lokacije te vođenje evidencije o preuzetoj količini otpada od pojedinog korisnika usluge u obračunskom razdoblju prema kriteriju količine otpada. Redovno se vrši prikupljanje otpadnog papira, staklene i PET i MET ambalaže. Prikupljeni otpad se predaje ovlaštenom oporabitelju

Za odvojeno prikupljanje reciklabilnog otpada u užem dijelu grada Pazina ugrađeno je 11 setova polu podzemnih spremnika za odvajanje reciklabilnog otpada. Set se sastoji od spremnika za PVC volumena 5 m<sup>3</sup> i dvodijelnog spremnika 5 m<sup>3</sup> za papir i staklo. Uz prije postavljena 10 zvana volumena 2,5 m<sup>3</sup> za odvajanje staklene ambalaže u 2022. godini nije nastavljen zamjena manjih spremnika sa zvonima. Nastaviti će se u 2023. godini.

Osim Grada Pazina i okolne Općine zamijenile su spremnike za staklo sa zvonima, tako je općina Lupoglav nabavila 8 kom, Motovun 6 kom, Tinjan 20 kom, Karojba 9 kom, Gračišće 4 kom, a općina Cerovlje zatvorila je spremnike od 1100 litara sa bravicama.

Na ovaj način korisnicima bit će omogućeno odvajanje reciklabilnog otpada na kućnom pragu, čime će se smanjiti količine miješanog komunalnog otpada, povećati kvaliteta odvojenog otpada i u konačnici povećati postotak odvajanja otpada na ovom području.

Putem sustava eFondovi Društvo je podnijelo projektni prijedlog „*Nabava specijalnog komunalnog vozila od min 14m<sup>3</sup> za odvojeno prikupljanje otpada*“ na temelju Poziva na dostavu projektnih prijedloga nabave komunalnih vozila za odvojeno prikupljanje otpada, raspisanog od strane Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja, a u sklopu Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014.-2020., čiji je cilj smanjena količina otpada koja se odlaze na odlagališta.

Društvo je dana 17. veljače 2021. godine od Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja zaprimilo *Odluku o financiranju* za podnesen projektni prijedlog, kojom se Društvu odobrava kao prihvatljivom prijavitelju financiranje navedenog projekta. Maksimalni iznos prihvatljivih troškova projekta iz Kohezijskog fonda je 1.113.133,08 kuna a stopa sufinanciranja je 85%.

Temeljem navedene Odluke Društvo je sklopilo *Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava* s Ministarstvom i Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost dana 11.03.2021. godine. Društvo je provelo postupak javne nabave procijenjene vrijednosti u iznosu od 1.265.500,00 kn, te je po završetku postupka sklopljen ugovor o isporuci vozila s najpovoljnijim ponuditeljem u iznosu od 1.260.000,00 kn.

Primopredaja vozila izvršena je 09.02.2022. godine.

Dio projekta je sufinancirala Europska unija iz Kohezijskog fonda u iznosu od 1.113.133,08 kn, a preostali dio osigurala je Usluga d.o.o.

Početakom 2022. godine proveden je postupak javne nabave za nabavu novog specijalnog komunalnog vozila zapremnine spremnika od 7 m<sup>3</sup> za odvojeno prikupljanje otpada, procijenjene vrijednosti 800.000,00 kn.

Na temelju provedenog otvorenog postupka javne nabave male vrijednosti, E-MV 01/22, dana 04.04.2022. godine sklopljen je Ugovor sa ponuditeljem koji je jedini dostavio ponudu, najpovoljniju i prema ocjeni valjanu, u iznosu od 765.000,00 kn.

Primopredaja vozila izvršena je 30.06.2022. godine.



Sanacijom i konačnim zatvaranjem zadnje, IV faze odlagališta otpada „Jelenčići V“ i Starog odlagališta „Jelenčići V“, pridonosi se: sprječavanju potencijalnih negativnih utjecaja ovog odlagališta na okoliš i ljudsko zdravlje, zaštiti podzemnih i površinskih vode, smanjenju emisija stakleničkih plinova, zaštiti i očuvanju prirodnog okoliša. Program praćenja stanja okoliša kojeg je potrebno provoditi na lokaciji novog i starog odlagališta otpada „Jelenčići V“ nakon konačnog zatvaranja odlagališta, prema važećim propisima je 30 godina od dana zatvaranja odlagališta.

Program praćenja stanja okoliša je usklađen s Prilogom IV. Važećeg Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15, 103/18, 56/19) te Društvo redovno prema Planu monitoringa odlagalište otpada „Jelenčići V“ vrši praćenje stanja istog.

OJ je u izvještajnoj godini ostvarila dobit u poslovanju u iznosu 188.182,89 kn.

Organizacijska jedinica **KOMUNALNE DJELATNOSTI KOJIMA SE OSIGURAVA ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE** ostvaruje prihode od obavljanja slijedećih komunalnih djelatnosti: održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, održavanje javnih zelenih površina, održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene, održavanje groblja, održavanje čistoće javnih površina i održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda.

Obavljanje navedenih komunalnih djelatnosti definirano je Zakonom o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18 – Odluka ustavnog suda, 32/20).

Na području Grada Pazina u 2022. godini prethodno navedene djelatnosti obavljale su se prema Ugovoru o obavljanju komunalnih djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture u Gradu Patinu u 2022. godini, broj 653-1/21 od 27. prosinca 2021. godine. Ukupna predračunska vrijednost Ugovora sklopljenog s povjerenjem Gradom Pazinom iznosila je 2.336.392,00 kn (bez PDV-a).

Izvršavanje ugovorenih radova vršilo se prema unaprijed utvrđenom programu i dinamici, a izvanredni radovi na temelju pisanog naloga.

U 2022. godini ostvaren je prihod od obavljanja navedenih komunalnih djelatnosti u iznosu 2.279.186,61 kn, koji čini 92,69% ukupnog prihoda OJ.

Osim navedenoga OJ je ostvarila prihod od pružanje usluge energetičara centralnog grijanja za tvrtku Energo d.o.o. Rijeka te je također u ovoj OJ ostvaren prihod od prodaje autocisterne za prijevoz pitke vode.

U 2022. godini ostvaren je prihod od ostalih navedenih usluga u iznosu 179.699,01 kn, 7,31 % ukupnog prihoda OJ.

Ukupan prihod ove OJ iznosi 2.458.885,62 kn, sa 12,87% učešća u ukupnim приходima Društva, u prethodnoj izvještajnoj godini ukupan prihod iznosio je 2.373.385,97 kn.

Uključujući raspodijeljene troškove RZ i MR i interne račune, u izvještajnoj godini sveukupni rashodi iznose 2.456.158,52 kn, u prethodnoj godini 2.397.207,77 kn.

Ukupni prihodi u izvještajnoj godini, uključujući interne prihode iznose 2.474.800,62 kn, u prethodnoj godini 2.396.745,97 kn.

OJ je u izvještajnoj godini ostvarila minimalnu dobit u iznosu od 18.642,10 kn.

Organizacijska jedinica **ODRŽAVANJE I IZGRADNJA** kroz prethodno izvještajno razdoblje ostvarivala je prihode na temelju godišnjeg Ugovora o održavanju nerazvrstanih cesta na području Grada Pazina, pojedinačnim narudžbama za potrebe JLS i drugih pravnih i fizičkih subjekata.

Obavljanje komunalne djelatnost održavanja nerazvrstanih cesta definirano je Zakonom o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18 – Odluka ustavnog suda, 32/20.). Na području Grada Pazina u 2022. godini navedena djelatnost obavljala se prema Ugovoru o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta na području Grada Pazina u 2022. godini br. 656-1/21 od 29. prosinca 2021. godine. Vrijednost Ugovora sklopljenog sa

povjerenjem Gradom Pazinom zajedno s Aneksom Ugovora UR.BROJ 2163-01-01/01-22-5. od 30. prosinca 2022. godine ukupna predračunska vrijednost utvrđuje se na iznos 3.377.605,05 kuna (bez PDV-a).

U 2022. godini ostvaren je prihod komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta u iznosu od 3.376.836,12 kn, udio 90,25% od ukupnog ostvarenog prihoda ove OJ.

Ostale poslovne aktivnosti u ovoj OJ i ostvarenje prihoda u 2022. godini odnosilo se na manje zahtjevne građevinske poslove izvedene prema pojedinačnim nalogima Grada Pazina i narudžbenicama pravnih i fizičkih subjekata. Ostvareni prihod iznosio je 364.437,12 kn. Udio tih obavljenih poslova u ukupnom ostvarenom prihodu ove OJ je 9,75%.

U izvještajnoj godini ostvareni prihodi OJ su manji od prethodne izvještajne godine za 8,26% (prethodna godina: 4.078.268,30 kn, izvještajna godina: 3.741.310,06 kn).

Poslovni rashodi su veći u odnosu na prethodnu izvještajnu godinu za 1,8%, (prethodna godina: 2.958.324,33 kn, izvještajna godina: 3.011.910,23 kn).

Poslovne aktivnosti u 2022. godini nisu povećavane. Povećani su troškovi goriva za teretna vozila i strojeve zbog povećanja cijene, troškovi zaposlenih radi povećanja broja radnika, troškovi amortizacije radi povećanja materijalne imovine (nabava opreme za održavanje cesta - priključci za stroj Unimog, Tablica br.5 r.br. 1.), a smanjeni su troškovi usluge na izradi proizvoda radi manjeg obima poslova na održavanju i sanacije prometne infrastrukture.

U prethodno iskazanim podacima nije uključena interna realizacija (raspodjela troškova RZ i MR i internih računa prema ostvarenom prihodu OJ).

Uključujući raspodijeljene troškove RZ i MR i interne račune, u izvještajnoj godini sveukupni rashodi iznose 3.698.083,99 kn, dok je u prethodnoj godini iznosio 3.736.877,54 kn.

Ukupni prihodi u izvještajnoj godini, uključujući interne prihode iznose 3.866.965,09 kn, u prethodnoj godini 4.177.473,30 kn.

OJ je u izvještajnoj godini ostvarila dobit u poslovanju u iznosu od 168.881,10 kn.

Organizacijska jedinica **OSTALE KOMUNALNE DJELATNOSTI (USLUŽNE KOMUNALNE DJELATNOSTI)** objedinjuje niz djelatnosti: održavanje groblja i pogrebne usluge, upravljanje i održavanje tržnice na malo, organiziranje prodaje izvan prodavaonica (sajam), organiziranje i naplatu parkirališta, plakatiranje i cvjećarnu.

Navedene poslovne djelatnosti ove OJ svode se na obavljane uslužne komunalne djelatnosti kojima se sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu pojedinačnim korisnicima pružaju usluge nužne za svakodnevni život i rad na području JLS. U sklopu obavljanja uslužne komunalne djelatnosti može se osigurati i građenje i/ili održavanje komunalne infrastrukture potrebne za obavljanje te djelatnosti.

Dio poslova obavlja se temeljem godišnjih ugovora (održavanje groblja, organiziranje prodaje na sajmu, organiziranje i naplata parkirališta), a dio je vezan na pojedinačne narudžbe (pogrebne usluge i cvjećarna, tržnica) o čemu ovisi ostvarenje prihoda.

Zbog posebnih okolnosti poslovanja, radi manjeg obima posla u trajanju posebnih okolnosti uslijed pandemije bolesti COVID-19, u prethodne dvije godine smanjen je prihod od usluga parkiranja, upravljanja trgovinom na malo izvan prodavaonica na sajmeni dan, oglašavanja i plakatiranja te pogrebničkih djelatnosti.

Osim obavljanja komunalne djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture – groblja, obavlja se i upravljanje grobljima temeljem Zakona o grobljima (NN 19/98, 50/12, 89/17) i tržišna pogrebnička djelatnost (preuzimanje, prijevoz umrle osobe i ostale pogrebne usluge) definirane Zakonom o pogrebničkoj djelatnosti (NN 36/15, 98/19).

Društvo prema svojim mogućnostima razvija i ostale uslužne djelatnosti ove OJ, kao i tržišne djelatnosti uz racionalizaciju troškova i ostvarenju prihoda kojima se ostvaruje ekonomično poslovanje svih djelatnosti.

Sveukupni prihod ove OJ u izvještajnoj godini iznosi 3.188.089,75 kn i ima udjel od 15,96% u ukupnim prihodima Društva.

Ostvareni prihodi OJ su veći od prethodne izvještajne godine za 14,25% (prethodna godina: 2.790.510,10 kn)

Od ukupno ostvarenih prihoda, prihodi od održavanja groblja i pogrebnih usluga sudjeluju s 9,56%, slijedi sudjelovanje prihoda od naplate parkirališta s 3,25 %, prodaja vijenaca i cvijeća s 2,21 %, dok prihodi preostalih usluga pojedinačno sudjeluju s manje od 1,00 % u ukupnim prihodima Društva.

Najznačajniji prihodi ove OJ ostvaruju se iz djelatnosti održavanja groblja i pogrebnih usluga. Društvo ima na upravljanju i održavanju ukupno 12 groblja, od toga 9 na području Grada Pazina, 3 na području Općine Karojba i 1 groblje Općine Gračišće samo na održavanju.

U izvještajnoj godini u ovoj djelatnosti ostvareni su veći prihodi kod pogrebnih usluga za 14,26%, zbog više izvršenih preuzimanja, prijevoza umrlih osoba i prodaje pogrebne opreme kojoj je cijena veća u odnosu na prethodnu godinu.

U 2022. godini izvršeno je 190 ukopa, u 2021. godini 185 ukopa, u 2020. godini 187 ukopa iz čega je vidljivo da je broj relativno konstantan.

Ostvareni su interni prihodi od preraspodjele radnika na poslove košnje i održavanja zelenih površina i na poslove održavanja uređaja i građevina javne uporabe u ukupnom iznosu 70.070,00 kn.

U 2022. godini, u odnosu na prethodnu izvještajnu godinu ostvareni su veći prihodi i na slijedećim djelatnostima: upravljanje i održavanje tržnice na malo za 11,52%, organiziranje prodaje izvan prodavaonica (sajam) za 208,57% (u odnosu na 2021. godinu, kada je prihod sajma bio manji od 2020. godine za 57,97% i 79,63% u odnosu na 2019. godinu), parking za 70,62%, cvjećarna za 8,22% i plakatiranje za 36,63% - financijski neznajčajno.

Ostvareni prihod djelatnosti plakatiranja u 2022. godini je minimalan u odnosu na planirani, zbog ograničenja održavanja okupljanja i raznih ostalih javnih događanja koja se oglašavaju putem plakata na javnim površinama.

Rad tržnica na malo u 2022. godini je bio ograničen uvedenim epidemiološkim mjerama pa su i prodajna mjesta bila ograničena. U suradnji s Gradom Pazinom od listopada 2022. krenula je akcija pod nazivom „Tržnica je srce grada“ - akcijom ponovnog oživljavanja prodaje na unutarnjem dijelu tržnog prostora te je zakupcima bila ponuđena mogućnost subvencioniranog dnevnog zakupa prodajnog mjesta s troškom od 1,00 kune po stolu s tim da je Grad Pazin putem mjera Uslugi d.o.o. nadoknadio ostalu razliku cijene dnevnog zakupa stola od 29,00 kuna.

Akcija je trajala 5 mjeseci (početak listopada 2022. godine, do konca veljače 2023. godine) i odazvalo se 9 zakupaca.

Pojačano održavanje zajedničkih dijelova na tržnici rezultiralo je i povećanim troškovima.

Cjelokupan rad i djelatnosti ove OJ počivaju na temeljnom principu pružanja usluga za obavljanje svakodnevnih djelatnosti koje su u doba pandemije bolesti COVID-19 bile svedene na minimum te se i uzročno-posljedični prihod smanjio sukladno utrošenom radu.

U OJ ostale komunalne djelatnosti veliki je problem nemogućnost zapošljavanja novih radnika na poslovima grobara za obavljanje poslova ukopa i ispraćaja pokojnika te održavanja groblja iz razloga što nema zainteresiranih radnika za obavljanje tih poslova na tržištu rada.

Ostvareni rashodi u 2022. godini iznose 2.416.485,01 kn, povećani su za 5,40% u odnosu na prethodnu izvještajnu godinu 2.292.635,45 kn (interni prihodi nisu uključeni u % povećanja).

Uključujući raspodijeljene troškove RZ i MR i interne račune, u izvještajnoj godini sveukupni rashodi iznose 3.252.549,27 kn, u prethodnoj godini 3.025.112,39 kn.

Ukupni prihodi u izvještajnoj godini, uključujući interne prihode iznose 3.258.159,75 kn, u prethodnoj godini 2.890.670,10 kn.

OJ je u izvještajnoj godini ostvarila minimalnu dobit u poslovanju u iznosu 5.610,48 kn.

### Značajnija investicijska ulaganja (planirano/realizirano) u 2022. godini:

Gradsko vijeće Grada Pazina u ožujku 2021. godine, donijelo je Odluku o uređenju prometa na području Grada Pazina kojom se uređuje promet na nerazvrstanim cestama i javno prometnim površinama. Odlukom se uređuje promet na nerazvrstanim cestama i javno prometnim površinama kojim se proširuje naplata parkiranja vozila na uređenim i označenim javnim parkiralištima u vlasništvu Grada Pazina i to na dijelu ulice Dinka Trinajstića, Vladimira Gortana i ulice Bože Milanovića.

U 2022. godini realizirana je nabava parkirnog automata za naplatu parkiranja namijenjenog za proširenje novih parkirnih mjesta pod naplatom u ulici Vladimira Gortana, te je izvedeno horizontalno i vertikalno označavanje i prometna signalizacija. Naplata u ulici Vladimira Gortana je započela u drugoj polovici 2022. godine

U 2022. godini sukladno izrađenom prometnom elaboratu izvršeno je izmještanje površine parkirališta u ulici Dinka Trinajstića za 1 metar od ruba Parka istarskih velikana čime je uz pomoć montaže signalnih stupića kreirana šetnica uz istočnu stranu novoobnovljenog parka. Također je na sredini parkirališta kreiran novi pješački prijelaz koji presijeca ulicu Dinka Trinajstića i time povezuje stambeno-poslovni kompleks sa parkom. Izvođenjem nove horizontalne signalizacije parkirališta i kreiranjem novog pješačkog prijelaza izostala su dva parkirališna mjesta.

Krajem 2022. godine izvedeno je usklađivanje svih parkirnih automata sa uređajima za postupak fiskalizacije naplate prodanih satnih karata u skladu sa Zakonom o tranziciji službene valute kune na valutu Euro te izrada novih obavijesnih ploča sa dvojnim prikazom cijene.

Djelatnost plakatiranja je u 2022. godini ostvarila minimalni prihod zbog ograničenja održavanja okupljanja i raznih ostalih javnih događanja koja se oglašavaju putem plakata na javnim površinama te je u ovoj djelatnosti ostvaren pad prihoda u odnosu na planirano.

U 2022. godini izvršeno je rušenje 7 stabala na groblju „Moj mir“ u Pazinu koja su bila oštećena i suha te ugrožavala statiku zida između 3. i 4. kata na groblju. Njihovim uklanjanjem dobila se mogućnost daljnje potrebne rekonstrukcije zida koji je u lošem stanju te iziskuje ponovno preslagivanje u gornjem dijelu od cca. 50 cm dubine. Grad Pazin će u 2023. godini raspisati Natječaj za izvođenje predmetnih radova na rekonstrukciji predmetne površine zida.

Tijekom mjeseca listopada i studenog 2022. godine proveden je postupak jednostavne nabave *Adaptacije prostora dijela poslovne građevine - uređenja ribarnice na gradskoj tržnici u Pazinu* u kojem postupku je zaprimljena jedna ponuda te je sklopljen ugovor sa izvođačem radova Vladimir Gortan d.d. Pazin u vrijednosti od 499.992,00 kuna bez PDV-a (66.360,34 EUR bez PDV-a). Radovi su započeli 5. prosinca 2022. godine dok je završetak radova i opremanje prostora do njezine potpune funkcionalnosti završeno dana 24. ožujka 2023. godine.

Projektom su obuhvaćene slijedeće aktivnosti: izrada projektne dokumentacije, adaptacija dijela poslovne građevine – uređenje ribarnice (građevinsko obrtnički radovi, elektroinstalacije, strojarski radovi i opremanje svom potrebnom opremom) te promotivne aktivnosti vezane uz promociju predmeta potpore korištenjem jedinstvenog vizualnog identiteta. Trgovačkom društvu Usluga d.o.o dodijelila se javna potpora u iznosu od 100%, sukladno odobrenom projektu *Adaptacija dijela poslovne građevine – uređenje ribarnice* i Odluci o dodjeli sredstava Ministarstva poljoprivrede Uprave ribarstva Sredstva su dodijeljena putem natječaja Lokalne akcijske grupe u ribarstvu (LAGUR) "Istarski švoj", Mjera 2. "Ulaganje u prodajna mjesta, kušaone i nabava vozila za proizvode ribarstva i akvakulture s jedinstvenim vizualnim identitetom".

Projektu je dodijeljena potpora najviše vrijednosti u iznosu od 46.152,93 EUR (347.739,25 kn). Doprinos EU sredstava je 85% te iznosi 39.229,99 EUR (295.578,36 kn) a RH 6.922,94 EUR (52.160,89 kn).

## **4. OSTALE INFORMACIJE**

- 4.1.** Usluga d.o.o. Pazin, sukladno odredbi članka 15. stavak 8. Pravilnika o postupanju izvještavanju o nepravilnostima u upravljanju institucija u javnom sektoru (NN 78/20), redovno i u zakonskom roku izvještava Grad Pazin i odgovornu osobu institucije iz nadležnosti Grada Pazina o prijavljenim nepravilnostima. Ovim putem ističemo kako Usluga d.o.o. u 2022. godini nije zaprimila prijave o nepravilnostima.
- 4.2.** Usluga d.o.o. izradila je antikorupcijski plan za provedbu Antikorupcijskog programa za trgovačka društva u većinskom vlasništvu JLS za razdoblje od 2021. do 2022. godine i objavila ga na svojim mrežnim stranicama te je o tome izvijestila Grad Pazin. Na kraju 2022. godine, sukladno programu, donijet je Izvještaj.
- 4.3.** Temeljem članka broj 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN 111/18, 41/20) i članka broj 3. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN 95/19), Usluga d.o.o. dostavila je Gradu Pazinu Izjavu o fiskalnoj odgovornosti za 2022. godinu, Upitnik o fiskalnoj odgovornosti za trgovačka društva i druge pravne osobe utvrđene u registru trgovačkih društava i drugih pravnih osoba obveznika davanja izjave o fiskalnoj odgovornosti za 2022. godinu te Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti za proračunsku godinu 2022. godinu.

## **5. IZVJEŠTAJ UPRAVE**

### **5.1. Značajni poslovni događaji nakon poslovne godine i plan razvoja**

Gospodarenje otpadom je svakako najveća i najzahtjevnija djelatnost koju Društvo obavlja. Kako bi javna usluga bila na zadovoljavajućoj razini, odnosno zadržala kvalitetu, standard i ažurnost u obavljanju djelatnosti gospodarenja otpadom, nužna su konstanta ulaganja u sustav gospodarenja otpadom.

Potrebno je i konstantno prilagođavanje sustava radi izmjena i donošenja novih pozitivnih propisa od strane države te usklađivanje istih aktima Društva, a tako i potrebama korisnika usluge

Planom za 2023. godinu planirana je nabava specijalnog komunalnog vozila, a planira se i nabava rol kontejnera (18 m<sup>3</sup>) za biootpad te spremnika za prikupljanje biootpada od pravnih osoba kao i raznih vrsta drugih spremnika te oprema potrebna za provođenje pilot projekta prikupljanja biootpada od kategorije korisnika kućanstvo.

Pilot projekt provesti će s ciljem prikupljanja podataka o količinama biootpada na ruralnom i urbanom području, sve za potrebe daljnjeg planiranja sustava, a isto će se iskoristiti i za edukativne aktivnosti.

Kao što je prethodno navedeno početkom 2023. godine proveden je postupak javne nabave za specijalno komunalno vozilo zapremnine spremnika od 12 m<sup>3</sup> s dvostrukom kukom. Ugovor o isporuci robe, obostrano je potpisan sa najpovoljnijem ponuditeljem dana 28.04.2023. godine. Isporuka se očekuje u roku do 59 dana od obostranog potpisa ugovornih strana.

U narednom razdoblju u suradnji s JLS na našem području djelovanja, a sukladno njihovoj zakonskoj obvezi da godišnje provedu informativne aktivnosti u svezi gospodarenja otpadom, poticati će se i održavati edukacije o održivom gospodarenju otpadom, kao što su: edukativne radionice o sprečavanju nastanka otpada, ponovnoj uporabi, odvajanju otpada, kompostiranju i slično.

Cilj svih aktivnosti je povećanje udjela odvajanja reciklabilnog otpada u 2023. godini.

Osim unapređenja javne usluge gospodarenja otpadom, Društvo će konstantno raditi i na unapređenju svih ostalih komunalnih aktivnosti.

Dana 28.04.2023. godine otvorena je ribarnica na lokaciji Gradske tržnice u Pazinu.

U narednom periodu pripremiti će se i poslati zahtjev za isplatu uz svu prateću dokumentaciju te konstantno pratiti rad ribarnice i podnositi redovna godišnja izvješća Ministarstvu poljoprivrede.

Društvo se, ukoliko bude otvorenih javnih natječaja za energetska obnova u kojima će biti prihvatljiv prijavitelj, namjerava kandidirati na natječaje za energetska obnova upravne zgrade kako bi se poboljšala energetska svojstva iste i ostvarila ušteda energenata za grijanje i hlađenje.

Održivost i društvena odgovornost i ranije su bili u fokusu društva, a isto će biti i u narednom razdoblju s ciljem unaprjeđenja poslovanja u organizacijskom i tehnološkom smislu.

## 5.2 Izloženost rizicima i upravljanje rizicima

S ciljem odgovornijeg društvenog upravljanja rizicima, Društvo ima izrađen registar rizika i prilika, čime se uspostavlja kvalitetan sustav upravljanja rizicima.

U pregledu niže, navodimo najčešće rizike ovog trgovačkog Društva te opisujemo njihov način i obradu otklanjanja/upravljanja:

- Društvo ima dva ugovora o financijskom leasingu i jedan kredit. Objekti leasinga su: jedno specijalno vozilo namijenjeno za uvođenje novog sustava gospodarenja otpadom i leasing za nabavu polu podzemnih spremnika sa sustavom za kontrolu ubacivanja otpada. Obveza za kredit podignuta u 2022. godini odnosi se na nabavu specijalnog komunalnog vozila 7m<sup>3</sup> DAILY.  
*otklanjanje/upravljanje rizikom:* izloženost Društva rizicima po pitanju nenaplativih investicija ne postoji, nema kreditnih zaduženosti ili poslovnih subjekata koji nisu u mogućnosti ispoštovati ugovorene obaveze.
- česti kvarovi vozila i strojeva zbog njihove starosti  
*otklanjanje/upravljanje rizikom:* obavljali su se preventivni pregledi vozila i strojeva te servis. U 2022. godini nabavljena su dva nova specijalna komunalna vozila i jedno manje vozilo.
- velika ovisnost o prihodima od JLS-a  
*otklanjanje/upravljanje rizikom:* pravovremeno se planirao i korigirao obim poslova te upravljalo radnom snagom, naročito u OJ čistoća i OJ održavanje i izgradnja
- nepostojanje sustava kontrole broja novih korisnika  
*otklanjanje/upravljanje rizikom:* kontrola se nastoji osigurati na način da se godišnje pregledavaju podaci s nadležnim institucijama i uspoređuju s vlastitim podacima, radi prikupljanja podataka o novoosnovanim subjektima. Tijekom 2022. godine sa Turističkom zajednicom postignut je dogovor za slanje evidencije svih novootvorenih kuća za odmor
- nedostatak potražnje i neadekvatna ponuda radne snage na poslovima vozača i grobarima  
*otklanjanje/upravljanje rizikom:* rizik se otklanjao stimulacijom i raznim beneficijama u svrhu povećanja neto primanja
- uspostava cjenika prema novom Zakona o gospodarenju otpadom  
*otklanjanje/upravljanje rizikom:* praćenje zakonskih obveza i informiranje javnosti. Suradnja sa udruženjem obrtnika Pazin na informiranju korisnika usluga.
- primjene nove povećane cijene obrade preuzetog miješanog komunalnog otpada Centra za gospodarenje otpadom Kaštijun  
*otklanjanje/upravljanje rizikom:* pravovremeno reagiranje i praćenje porasta cijene. U suradnji s Gradom Pazinom pronalazak najboljeg rješenja i zadržavanje nižih cijena u odnosu na komunalna poduzeća koja zbrinjavaju veće količine otpada.
- problemi neadekvatnog odvajanja miješanog i reciklabilnog otpada  
*otklanjanje/upravljanje rizikom:* kontinuirano poticanje i educiranje korisnika sustava na pravilno odvajanje otpada

Uprava Društva podnosi ovo Izvješće Nadzornom odboru i Skupštini Društva. Nakon donošenja Odluke o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja za 2022. godinu i Odluke o raspoređivanju dobiti, Uprava će sukladno obvezi iz članka 4. st. 2. i članka 30. st. 1. toč. 1. Zakona o računovodstvu (NN 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20, 47/20, 114/22), javno objaviti Izvješće.

Predsjednica uprave  
Zvijezdana Bertetić